

ПРИНЯТО»: Педагогическим Советом

Протокол № 3

от « 01 » 03 2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»:

Приказом

по многопрофильному лицейу
№ 52 от 04. 03. 2022 г.

Директор _____ Н.Ю. Беляева

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ
ГОРОДА КИРОВО-ЧЕПЕЦКА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением научно-методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, научно-методической и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.3. В образовательной организации могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе, курирующему данную образовательную область.

1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями директора образовательной организации.

II. Задачи методического объединения

2.1. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1.1. обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;

2.1.2. освоение нового содержания технологий и методов педагогической деятельности;

2.1.3. организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;

2.1.4. создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;

2.1.5. изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;

2.1.6. обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы образовательной организации.

III. Организация деятельности методического объединения

3.1. Методическое объединение ежегодно избирает секретаря и предлагает кандидатуру руководителя (председателя), который назначается приказом директора.

3.2. Руководитель методического объединения:

3.2.1. планирует работу методического объединения;

3.2.2. оказывает методическую помощь молодым специалистам;

3.2.3. участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;

3.2.4. контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;

3.2.5. может участвовать в работе школьной аттестационной комиссии, при аттестации учителей в ходящих в МО.

3.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы его заседаний.

3.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

IV. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

4.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

4.1.1. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

4.1.2. отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности их преподавания;

4.1.3. анализ авторских программ и методик, применяемых учителями;

4.1.4. утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для устных экзаменов);

4.1.5. проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;

4.1.6. организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;

4.1.7. выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

4.1.8. обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;

4.1.9. методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;

4.1.10. организация работы по накоплению дидактического материала;

4.1.11. проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;

4.1.12. организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;

4.1.13. работа по активизации творческого потенциала учителей.

4.2. Основными формами работы методического объединения являются:

4.2.1. заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

4.2.2. круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;

4.2.3. творческие отчеты учителей;

4.2.4. открытые уроки и внеклассные мероприятия;

4.2.5. лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

4.2.6. предметные недели (декады);

4.2.7. взаимопосещение уроков;

4.2.8. организационно-деятельностные игры.

V. Права и обязанности методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

5.1.1. выражать пожелания руководству образовательного учреждения при распределении учебной нагрузки;

5.1.2. вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий и т.д.;

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

5.2.1. участвовать в заседаниях методического объединения;

5.2.2. стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- 5.2.3. знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- 5.2.4. владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- 5.2.5. своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- 5.2.6. активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

VI. Документация методического объединения

- 6.1. К документации методического объединения относятся:
 - 6.1.1. приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
 - 6.1.2. приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
 - 6.1.3. положение о методическом объединении;
 - 6.1.4. анализ работы методического объединения за прошедший учебный год.
 - 6.1.5. план работы методического объединения в новом учебном году;
 - 6.1.6. банк данных об учителях, входящих в методическое объединение;
 - 6.1.7. план работы с молодыми учителями;
 - 6.1.8. план проведения предметной недели или декады;
 - 6.1.9. сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
 - 6.1.10. график проведения открытых уроков;
 - 6.1.11. сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методического объединения;
 - 6.1.12. график повышения квалификации учителей;
 - 6.1.13. протоколы заседаний методического объединения.
- 6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации образовательной организации в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года.