

АКТ

г.Кирово-Чепецк

04.06.2020

На основании удостоверения Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 13.03.2020 № 3 ведущим специалистом отдела бухгалтерского учета и финансового контроля Департамента финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Департамент финансов) Двойничниковой М.А. проведена плановая проверка использования средств, предоставленных на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципального задания, использования целевых субсидий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области (далее – МБОУ многопрофильный лицей, учреждение) за период с 01.06.2016 по настоящее время.

Проверка проведена с ведома директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области Беляевой Н.Ю.

Проверка начата 16.03.2020 по 27.03.2020
с перерывом с 30.03.2020 по 17.04.2020
окончена 04.06.2020

1. Общие сведения об учреждении.

На основании распоряжения администрации города Кирово-Чепецка «О регистрации муниципальных общеобразовательных учреждений» от 23.01.1996 года № 57 была зарегистрирована средняя общеобразовательная школа № 12 г.Кирово-Чепецка Кировской области.

Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.10.2012 № 2853 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 12 города Кирово-Чепецка Кировской области переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 12 города Кирово-Чепецка Кировской области.

Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.07.2014 № 1279 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 12 города Кирово-Чепецка Кировской области переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области.

Сокращенное наименование учреждения – МБОУ многопрофильный лицей.

Действующий устав МБОУ многопрофильный лицей принят решением общего собрания трудового коллектива 17.06.2014 № 2, утвержден постановлением главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 29.07.2014 № 1279.

МБОУ многопрофильный лицей является некоммерческой организацией, созданной в целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для реализации отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Учредителем МБОУ многопрофильный лицей является муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в лице администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Учредитель).

Вышестоящим органом (Главным распорядителем бюджетных средств) является Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее - Департамент образования, ГРБС).

Постановлением главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 19.10.2012 № 2725, Департамент образования наделен полномочиями учредителя по финансовому обеспечению выполнения муниципальными автономными и бюджетными учреждениями муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и иных целей.

Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого

имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки.

Юридический и почтовый адрес МБОУ многопрофильный лицей: 613044, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Комиссара Утробина, дом 5, телефон 6-11-93.

МБОУ многопрофильный лицей поставлено на учет в межрайонной ИФНС России № 7 по Кировской области 11.02.2000 с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 4312121350, с кодом причины постановки на учет (КПП) 431201001 (свидетельство о постановке на учет серии 43 № 002538382).

МБОУ многопрофильный лицей присвоен основной государственный регистрационный номер 1034313507139 в Едином государственном реестре юридических лиц, последние изменения внесены 12.08.2014.

На основании уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области от 14.10.2011 года № 16-03-01/945а МБОУ многопрофильный лицей присвоены коды общероссийских классификаторов:

- по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)-10950033;
- по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) - 33407000000;
- по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) - 33707000;
- по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления (ОКОГУ) - 49007;
- по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКСФ) - 14; муниципальная собственность;
- по Общероссийскому классификатору организационно – правовых форм (ОКОПФ) - 72;
- по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) - 80.21.2.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности в проверяемом периоде МБОУ многопрофильный лицей были открыты лицевые счета:

Орган, в котором открыт счет	Номер счета	Дата открытия	Дата закрытия
Департамент финансов администрации города Кирово-Чепецка	07914420192	11.03.2013	-
Департамент финансов администрации города Кирово-Чепецка	07914420193	11.03.2013	-
Департамент финансов администрации города Кирово-Чепецка	07914420194	11.03.2013	-
Департамент финансов администрации города Кирово-Чепецка	03914420197	11.03.2013	29.12.2017

Право подписи финансовых и расчетных документов в проверяемом периоде имели:

Период	Право первой подписи		Право второй подписи	
	ФИО	Должность	ФИО	Должность
01.06.2016 по 11.10.2016	Савина Е.М.	Директор	Южанина В.Н.	Главный бухгалтер
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
12.10.2016 по 22.11.2016	Беляева Н.Ю.	Директор	Южанина В.Н.	Главный бухгалтер
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
23.11.2016 по 08.01.2017	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	И.о. гл.бухгалтера
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
09.01.2017 по настоящее время	Беляева Н.Ю.	Директор	Постникова Н.А.	Главный бухгалтер
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
14.08.2017 по 27.08.2017 на период отпуска гл.бухгалтера	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	Экономист
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
14.05.2018 по 27.05.2018 на период отпуска гл.бухгалтера	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	Экономист
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
30.07.2018 по 12.08.2018 на период отпуска гл.бухгалтера	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	Экономист
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
05.08.2019 по 18.08.2019 на период отпуска гл.бухгалтера	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	Экономист
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		
11.11.2019 по 24.11.2019 на период отпуска гл.бухгалтера	Беляева Н.Ю.	Директор	Головко Н.Н.	Экономист
	Козлов А.В.	Заместитель директора по ХЧ		

В ходе проверки соответствия учредительных документов МБОУ многопрофильный лицей действующему законодательству был предоставлен устав МБОУ многопрофильный лицей (далее - Устав).

Согласно пункту 2.1 Устава, предметом деятельности учреждения является обеспечение получения детьми начального общего, основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с пунктом 2.2 Устава, целью учреждения является образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам:

- образовательной программе начального общего образования;
- образовательной программе основного общего образования;
- образовательной программе среднего общего образования (далее – образовательная программа).

Право на осуществление образовательной деятельности определено лицензией от 21.08.2014 серии 43 № 0000521 (регистрационный номер 0049), выданной Департаментом образования Кировской области. Срок действия лицензии - бессрочно.

Согласно пункту 2.3 Устава основными задачами учреждения являются:

- *начальное общее образование* направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- *основное общее образование* направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- *среднее общее образование* направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Видами деятельности учреждения являются:

Основными:

- образование начальное общее;
- образование основное общее;
- образование среднее общее.

Иными:

- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- деятельность в области спорта;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества;
- полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;
- издательская деятельность;
- деятельность по доставке продуктов питания учебным, спортивным и прочим учреждениям (по льготным ценам);

- деятельность социальных столовых, буфетов или кафетериев (в офисах, больницах, школах, институтах и пр.) на основе льготных цен на питание;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- образование дошкольное;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- предоставление услуг по дневному уходу за детьми.
- разработка программного обеспечения и консультирования в этой области.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБОУ многопрофильный лицей являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от приносящей доход деятельности; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- имущество, закрепленное за учреждением собственником имущества.

Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и муниципальным заданием.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов.

Муниципальное задание формируется и доводится учреждению Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом учреждения к основной деятельности.

В соответствие с пунктами Устава управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

2. Проверка использования средств, предоставленных на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.12.2015 № 2677 был утвержден «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с изменениями от 18.11.2016 № 1328, от 23.12.2016 № 1485 и применялся с 01.01.2016 года по 31.12.2019 года (далее - Порядок № 2677).

Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-

Чепецк» Кировской области от 18.11.2019 № 1666 утвержден «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с изменениями от 05.02.2020 № 99 и применяется с 01.01.2020 года (далее - Порядок № 1666).

В ходе проверки проведен анализ исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности за проверяемый период. Планы финансово-хозяйственной деятельности (далее — План ФХД) были представлены и утверждены директором с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей:

- план на 2016 год, утвержденный начальником Департамента образования и согласованный с директором МКУ «ЦБ МОУ» города Кирово-Чепецка от 25.12.2015, от 02.01.2016, от 29.01.2016, от 29.03.2016, от 23.05.2016, от 05.07.2016, от 22.08.2016, от 30.09.2016, от 10.11.2016, от 30.11.2016, от 23.12.2016 с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей;

- план на 2017 год, утвержденный директором МБОУ многопрофильный лицей и согласованный с начальником Департамента образования и директором МКУ «ЦБ МОУ» города Кирово-Чепецка от 27.12.2016, от 26.01.2017, от 20.02.2017, от 10.03.2017, от 11.05.2017, от 04.09.2017, от 03.11.2017, от 14.11.2017, от 30.11.2017, 19.12.2017, от 26.12.2017 с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей.

- план на 2018 год, утвержденный директором МБОУ многопрофильный лицей и согласованный с начальником Департамента образования и директором МКУ «ЦБ МОУ» города Кирово-Чепецка от 25.12.2017, от 18.01.2018, от 24.01.2018, от 05.02.2018, от 22.03.2018, от 17.04.2018, от 14.05.2018, от 04.07.2018, от 05.09.2018, от 25.10.2018, от 09.11.2018, от 14.11.2018, от 07.12.2018, от 21.12.2018 с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей.

- план на 2019 год, утвержденный директором МБОУ многопрофильный лицей и согласованный с начальником Департамента образования и директором МКУ «ЦБ МОУ» города Кирово-Чепецка от 27.12.2018, от 30.01.2019, от 14.02.2019, от 08.04.2019, от 30.05.2019, от 27.06.2019, от 19.09.2019, от 08.10.2019, от 06.11.2019, от 10.12.2019, от 24.12.2019 с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей.

- план на 2020 год, утвержденный директором МБОУ многопрофильный лицей и согласованный с начальником Департамента образования и директором МКУ «ЦБ МОУ» города Кирово-Чепецка от 27.12.2019, от 12.02.2020 с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей.

Проверкой правильности составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения нарушений не установлено.

Согласно проведенного в ходе проверки анализа финансово-хозяйственной деятельности МБОУ многопрофильный лицей по состоянию на 01.01.2017 установлено: плановые показатели по поступлениям выполнены на 97,45 %, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,59 %,

- по субсидии на иные цели – 99,96 %,
- по собственным доходам учреждения – 80,68 %;

плановые показатели по выплатам выполнены на 97,52 % в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,99 %,
- по субсидии на иные цели – 99,96%,
- по собственным доходам учреждения – 78,36 %.

Выделенные средства были израсходованы на цели, предусмотренные Планом ФХД.

Согласно проведенного в ходе проверки анализа финансово-хозяйственной деятельности МБОУ многопрофильный лицей по состоянию на 01.01.2018 установлено:

плановые показатели по поступлениям выполнены на 99,39 %, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,99 %,
- по субсидии на иные цели – 100,00 %,
- по собственным доходам учреждения – 94,27 %;

плановые показатели по выплатам выполнены на 97,99 % в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 100,00 %,
- по субсидии на иные цели – 100,00%,
- по собственным доходам учреждения – 81,02 %.

Выделенные средства были израсходованы на цели, предусмотренные Планом ФХД.

Согласно проведенного в ходе проверки анализа финансово-хозяйственной деятельности МБОУ многопрофильный лицей по состоянию на 01.01.2019 установлено:

плановые показатели по поступлениям выполнены на 98,03 %, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 100,00 %,
- по субсидии на иные цели – 99,93 %,
- по собственным доходам учреждения – 77,33 %;

плановые показатели по выплатам выполнены на 98,33%, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,96 %,
- по субсидии на иные цели – 99,93 %,
- по собственным доходам учреждения – 81,03%.

Выделенные средства были израсходованы на цели, предусмотренные Планом ФХД.

Согласно проведенного в ходе проверки анализа финансово-хозяйственной деятельности МБОУ многопрофильный лицей по состоянию на 01.01.2020 года установлено:

плановые показатели по поступлениям выполнены на 98,40 %, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,97%,
- по субсидии на иные цели – 99,97 %,
- по собственным доходам учреждения – 83,41%;

плановые показатели по выплатам выполнены на 98,33%, в том числе:

- по субсидии на выполнение муниципального задания – 99,57%,
- по субсидии на иные цели – 99,97 %,
- по собственным доходам учреждения – 85,53 %.

Выделенные средства были израсходованы на цели, предусмотренные Планом ФХД.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2016 год осуществлялось на основании «Порядка предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области», утвержденного распоряжением первого заместителя главы администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 16.01.2014 № 12 с изменениями от 24.03.2014 № 225, от 16.05.2014 № 461, от 11.06.2014 № 543, от 25.12.2014 № 1333, от 12.01.2015 № 12, от 12.05.2015 № 490, от 18.12.2015 № 1002, от 02.11.2016 № 194, от 16.12.2016 № 233, от 22.12.2016 № 235 (далее – Порядок № 12) и в соответствии с Договором «О предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицейю города Кирово-Чепецка Кировской области» от 11.01.2016 № 25, заключенного между Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и МБОУ многопрофильный лицей (с учетом изменений, внесенных дополнительными соглашениями от 17.06.2016, от 15.09.2016, от 07.11.2016, от 22.11.2016, от 20.12.2016, от 23.12.2016).

Согласно договора МБОУ многопрофильному лицейю была выделена субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на 2016 год в сумме **35 050 500,00** рублей в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области – 4 741 400,00 рублей;
- на оплату труда педагогических работников в рамках обеспечения урочной деятельности – 18 948 700,00 рублей;
- на оплату труда работников, за исключением педагогических работников, в рамках обеспечения урочной деятельности – 9 663 200,00 рублей;
- на учебные расходы в рамках обеспечения урочной деятельности – 545 800,00 рублей;
- на оплату труда в рамках обеспечения внеурочной деятельности – 589 600,00 рублей;
- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам- 561 800,00 рублей.

Зачисление средств субсидии на выполнение муниципального задания 2016 года по состоянию на 31.12.2016 произведено в общей сумме 35 050 500,00 рублей на лицевой счет № 07914420192, открытый в Департаменте финансов.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0503737 за 2016 год, выделенные средства субсидии на выполнение муниципального задания были израсходованы в сумме 35 193 136,55 рублей, что составляет 99,99 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 29 897 797,60 рублей;

- на приобретение работ (услуг) и на прочие расходы в сумме – 5 295 338,95 рублей.

Нарушений по использованию средств бюджета муниципального образования, выделенных по муниципальному заданию, за проверяемый период, не установлено.

В соответствии с Соглашением «О предоставлении субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 09.01.2017 № 31, заключенного между Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и МБОУ многопрофильный лицей на 2017 год, (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 27.02.2017, от 30.11.2017, от 25.12.2017 года) была выделена субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в общей сумме 28 128 300,00 рублей, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области – 5 045 700,00 рублей;
- на оплату труда педагогических работников в рамках обеспечения урочной деятельности – 13 624 000,00 рублей;
- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам- 554 600,00 рублей;
- на оплату труда работников, за исключением педагогических работников, в рамках обеспечения урочной деятельности – 7 492 000,00 рублей;
- на учебные расходы в рамках обеспечения урочной деятельности – 576 000,00 рублей;
- на оплату труда в рамках обеспечения внеурочной деятельности – 836 000,00 рублей.

Зачисления средств субсидии на выполнение муниципального задания 2017 года по состоянию на 31.12.2017 произведено в общей сумме 28 128 300,00 рублей на лицевой счет учреждения.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0503737 за 2017 год, выделенные средства субсидии на выполнение муниципального задания были израсходованы в сумме 28 128 717,49 рублей, что составляет 100,00 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 22 506 937,35 рублей;
- на приобретение работ (услуг) и на прочие расходы в сумме - 5 621 780,14 рублей.

Нарушений по использованию средств бюджета муниципального образования, выделенных по муниципальному заданию, за проверяемый период, не установлено.

В соответствии с Соглашением «О предоставлении субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» от 29.12.2017 № 31, заключенного между Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и МБОУ многопрофильный лицей, (с изменениями, внесенными

дополнительными соглашениями от 03.09.2018, от 14.11.2018, от 20.12.2018) была выделена субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- на 2018 год в сумме 31 124 250,00 рублей, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области – 5 069 850,00 рублей;
- на оплату труда педагогических работников в рамках обеспечения урочной деятельности – 16 069 000,00 рублей;
- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам- 581 400,00 рублей;
- на оплату труда работников, за исключением педагогических работников, в рамках обеспечения урочной деятельности – 8 403 000,00 рублей;
- на учебные расходы в рамках обеспечения урочной деятельности – 645 000,00 рублей;
- на оплату труда в рамках обеспечения внеурочной деятельности – 1 005 000,00 рублей;
- на расходы по заработной плате с начислениями на доплаты до МРОТ за счет средств областного бюджета — 274 100,00 рублей;
- на расходы по заработной плате с начислениями на доплаты до МРОТ за счет средств местного бюджета — 76 900,00 рублей.

- на 2019 год в сумме 30 999 400,00 рублей;

- на 2020 год в сумме 31 319 500,00 рублей.

Зачисления средств субсидии на выполнение муниципального задания 2018 года по состоянию на 31.12.2018 произведено в общей сумме 32 124 250,00 рублей на лицевой счет учреждения.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0503737 за 2018 год, выделенные средства субсидии на выполнение муниципального задания были израсходованы в сумме 32 112 800,00 рублей, что составляет 99,96 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 26 409 400,00 рублей;
- на приобретение работ (услуг) и на прочие расходы в сумме -5 703 400,00 рублей.

Нарушений по использованию средств бюджета муниципального образования, выделенных по муниципальному заданию, за проверяемый период, не установлено.

В соответствии с Соглашением «О предоставлении субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» от 27.12.2018 № 31, заключенного между Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и МБОУ многопрофильный лицей (с изменениями, внесенными дополнительными соглашениями от 03.04.2019, от 07.10.2019, от 05.12.2019, от 24.12.2019) была предоставлена субсидия на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- на 2019 год в сумме **32 812 173,00** рублей, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области – 5 228 373,00 рублей;

- на оплату труда педагогических работников в рамках обеспечения урочной деятельности – 17 181 200,00 рублей;

- на оплату труда работников, за исключением педагогических работников, в рамках обеспечения урочной деятельности – 8 614 600,00 рублей;

- на учебные расходы в рамках обеспечения урочной деятельности – 654 000,00 рублей;

- на оплату труда в рамках обеспечения внеурочной деятельности – 1 134 000,00 рублей.

- на 2020 год в сумме 31 772 300,00 рублей;

- на 2021 год в сумме 32 070 000,00 рублей.

Зачисления средств субсидии на выполнение муниципального задания 2019 года по состоянию на 31.12.2019 произведено в общей сумме 32 812 173,00 рублей на лицевой счет учреждения.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0503737 за 2019 год, выделенные средства субсидии на выполнение муниципального задания были израсходованы в сумме 32 682 392,64 рублей, что составляет 99,57 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 26 953 462,24 рублей;

- на приобретение работ (услуг) и на прочие расходы в сумме - 5 728 930,40 рублей.

Нарушений по использованию средств бюджета муниципального образования, выделенных по муниципальному заданию, за проверяемый период, не установлено.

В соответствии с Соглашением «О предоставлении субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» от 27.12.2019 № 29, заключенного между Департаментом образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области и МБОУ многопрофильный лицей была предоставлена субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области:

- на 2020 год в сумме **34 896 400,00** рублей;

- на 2021 год в сумме 33 756 800,00 рублей;

- на 2022 год в сумме 33 984 400,00 рублей.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0503737 за 1 квартал 2020 года, выделенные средства субсидии на выполнение муниципального задания были израсходованы в сумме 9 866 692,55 рублей, что составляет 27,56 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда — 8 139 987,84 рублей;
- на приобретение работ (услуг) и на прочие расходы в сумме — 1 726 704,71 рублей.

Нарушений по использованию средств бюджета муниципального образования, выделенных по муниципальному заданию, за проверяемый период, не установлено.

3. Выполнение муниципального задания. Полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.

В ходе проверки деятельности учреждения было представлено муниципальное задание, которое доводилось до учреждения Учредителем.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2015 № 2586 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицейу города Кирово-Чепецка Кировской области на оказание муниципальных услуг на 2016 год», муниципальное задание на 2016 год утверждено в количестве 800 обучающихся (далее – муниципальное задание на 2016 год), в том числе по муниципальным услугам:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 374 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 372 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в количестве 54 обучающихся.

Согласно пункту 3 муниципального задания на 2016 год потребителями муниципальной услуги являются физические лица.

Муниципальное задание на 2016 год соответствует основной деятельности учреждения, предусмотренной уставом.

Контроль за исполнением муниципального задания возложен на Департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Согласно пункту 3.2 муниципального задания на 2016 год установлен срок сдачи ежеквартальной отчетности по форме «Отчет о выполнении муниципального задания» до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В ходе проверки было выявлено, что ежеквартальный «Отчет о выполнении муниципального задания» за 6 месяцев 2016 года был сдан 08.07.2016 года, за 9 месяцев 2016 года - сдан 10.10.2016 года.

В нарушение пункта 3.2 муниципального задания на 2016 год «Отчет о выполнении муниципального задания» за 6 месяцев и 9 месяцев 2016 года сдан с нарушением срока. Приложение №1,2.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное на 2016 год по муниципальном у заданию.	Факт. исполнение за 2016 год по отчету учреждения	Факт. исполнение за 2016 год по данным проверки
Уровень обученности по итогам учебного года	%	Не менее 100	100,00	100,00
Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории).	%	Не менее 70	87,00	87,00
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся).	чел	374	375	375
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (число обучающихся).	чел	372	378	378
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (число обучающихся).	чел	54	51	51
Итого		800	804	804

Согласно «Отчета о выполнении муниципального задания» за 2016 год, и документам, представленным в ходе проверки (ежемесячные сведения о численности учащихся), средняя фактическая численность обучающихся за январь-декабрь 2016 года - составила 804 человека или 100%, показатели количества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

Уровень обученности по итогам года по учреждению составляет 100%. По данным проверки показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.12.2016 № 1505 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицейу города Кирово-Чепецка Кировской области на оказание муниципальных услуг на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (с внесенными изменениями от 16.10.2017 № 1132) утверждено в количестве 828 обучающихся (далее – муниципальное задание на 2017 год), в том числе по муниципальным услугам:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 375 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 396 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в количестве 57 обучающихся.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное на 2017 год по муниципальному заданию.	Факт. исполнение за 2017 год по отчету учреждения	Факт. исполнение за 2017 год по данным проверки
Уровень обученности по итогам учебного года	%	Не менее 100	100,00	100,00
Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории)	%	Не менее 70	87,00	87,00
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся)	чел	375	373	373
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (число обучающихся).	чел	396	398	398
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (число обучающихся).	чел	57	59	59
Итого		828	830	830

Согласно пункту 3.2 муниципального задания на 2017 год установлен срок сдачи ежеквартальной отчетности по форме «Отчет о выполнении муниципального задания» не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В ходе проверки ежеквартальные отчет о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2017, шесть месяцев и девять месяцев 2017 сданы своевременно, без нарушений.

Согласно «Отчету о выполнении муниципального задания» за 2017 год, и документам, представленным в ходе проверки (ежемесячные сведения о численности учащихся), средняя фактическая численность обучающихся за январь-декабрь 2017 года - составила 830 человек или 100%, показатели количества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

Уровень обученности по итогам года по учреждению составляет 100%. По данным проверки показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2017 № 1563 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицу города Кирово-Чепецка Кировской области на оказание муниципальных услуг на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с внесенными изменениями от 29.12.2018 № 1508) утверждено в количестве 849 обучающихся (далее – муниципальное задание на 2018 год), в том числе по муниципальным услугам:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 373 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 400 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в количестве 73 обучающихся;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 2 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное на 2018 год по муниципальном заданию	Факт исполнения за 2018 год по отчету учреждения	Факт исполнения за 2018 год по данным проверки
Уровень обученности по итогам учебного года.	%	Не менее 100	100,00	100,00
Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории).	%	Не менее 70	83,00	83,00
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся).	чел	373	371	371
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (число обучающихся).	чел	400	408	408

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (число обучающихся).	основных программ	чел	73	73	73
Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся).	адаптированных программ начального общего образования	чел	2	2	2
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (адаптированная образовательная программа обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)(число обучающихся).	основных программ основного общего образования (адаптированная образовательная программа обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	чел	1	1	1
Итого			849	855	855

Согласно пункту 3.2 муниципального задания на 2018 год установлена периодичность и сроки сдачи отчетности по форме «Отчет о выполнении муниципального задания» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставляют отчеты о выполнении муниципального задания за соответствующий отчетный период (годовой отчет с пояснительной запиской) заказчику муниципальных услуг, в ведении которого они находятся.

В ходе проверки было выявлено, что ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2018 года, шесть месяцев и девять месяцев 2018 и за январь-декабрь 2018 года были сданы своевременно, нарушений нет.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания за 2018 год, и документам, представленным в ходе проверки (ежемесячные сведения о численности учащихся), средняя фактическая численность обучающихся за январь-декабрь 2018 года - составила 855 человек или 100%, показатели количества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

Уровень обученности по итогам года по учреждению составляет 100%. По данным проверки показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.12.2018 № 1404 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицейу города Кирово-Чепецка Кировской области на оказание муниципальных услуг на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с внесенными изменениями от 10.04.2019 № 474, от 06.11.2019 № 1583, от 30.12.2019 № 1997) утверждено муниципальное задание (далее – муниципальное задание на 2019 год) в количестве 860 обучающихся, в том числе по муниципальным услугам:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 373 обучающихся;

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 411 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в количестве 73 обучающихся;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 2 обучающихся;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное на 2019 год по муниципальному заданию.	Факт исполнения за 2019 год по отчету учреждения	Факт исполнения за 2019 год по данным проверки
Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей)).	%	Не менее 100	100,00	100,00
Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории).	%	Не менее 70	74,00	74,00
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования(число обучающихся).	чел	373	373	373
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (число обучающихся).	чел	411	411	411
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (число обучающихся).	чел	73	73	73
Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся).	чел	2	2	2
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (адаптированная образовательная программа обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).(число обучающихся).	чел	1	1	1
Итого		860	860	860

Согласно пункту 3.2 муниципального задания на 2019 год установлена периодичность и сроки сдачи отчетности по форме «Отчет о выполнении муниципального задания» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным

кварталом, и до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставляют отчеты о выполнении муниципального задания за соответствующий отчетный период (годовой отчет с пояснительной запиской) заказчику муниципальных услуг, в ведении которого они находятся.

В ходе проверки было выявлено, что ежеквартальные отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал, за шесть и девять месяцев 2019 года были сданы своевременно, без нарушений.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания за 2019 год, и документам, представленным в ходе проверки (ежемесячные сведения о численности учащихся), средняя фактическая численность обучающихся за январь-декабрь 2019 года - составила 860 человек или 100%, показатели количества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей по итогам года по учреждению составляет 100%. По данным проверки показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории) составляет за 2019 год 74%, показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 06.12.2019 № 1827 «Об утверждении муниципального задания Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильному лицейю города Кирово-Чепецка Кировской области на оказание муниципальных услуг на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», утверждено муниципальное задание (далее – муниципальное задание на 2020 год) в количестве 870 обучающихся, в том числе по муниципальным услугам:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 380 обучающихся;

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 410 обучающихся;

- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в количестве 77 обучающихся;

- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования в количестве 2 обучающихся;

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в количестве 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное на 2020 год по муниципальном у заданию.	Факт исполнения за 1 кв. 2020 год по отчету учреждения	Факт исполнения за 1 кв.2020 год по данным проверки
Доля потребителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги(отсутствие обоснованных жалоб родителей(законных представителей)).	%	Не менее 100	100%	100%
Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории).	%	Не менее 70	74,6	74,6
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования(число обучающихся).	чел	380	385	385
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (число обучающихся).	чел	410	411	411
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (число обучающихся).	чел	77	78	78
Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования (число обучающихся).	чел	2	2	2
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (адаптированная образовательная программа обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))(число обучающихся).	чел	0	1	1
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).	чел	1	1	1
Итого		870	878	878

Согласно пункту 3.2 муниципального задания на 2020 год установлена периодичность и сроки сдачи отчетности по форме «Отчет о выполнении муниципального задания» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом,

предоставляют отчеты о выполнении муниципального задания за соответствующий отчетный период (годовой отчет с пояснительной запиской) заказчику муниципальных услуг, в ведении которого они находятся.

В ходе проверки было выявлено, что ежеквартальный «Отчет о выполнении муниципального задания» за 1 квартал 2020 года был сдан несвоевременно 07.04.2020 года, то есть с нарушением установленного срока.

В нарушение пункта 3.2 муниципального задания на 2020 год «Отчет о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2020 год сдан с нарушением установленного срока. Приложение № 3.

Согласно «Отчету о выполнении муниципального задания за 2020 год», и документам, представленным в ходе проверки (ежемесячные сведения о численности учащихся), средняя фактическая численность обучающихся за январь-март 2019 года - составила 878 человек или 100%, показатели количества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

Доля потребителей удовлетворенных качеством муниципальной услуги (отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей по итогам года по учреждению составляет 100%. По данным проверки показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме.

Создание условий для обеспечения образовательного учреждения квалифицированными кадрами (доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории) за 1 квартал 2020 года составляет - 74,6%, показатели качества муниципальной услуги выполнены в полном объеме. Нарушений нет.

4. Целевое использование субсидии на иные цели.

В проверяемый период в 2016 году МБОУ многопрофильный лицей согласно договору от 11.01.2015 № 25 о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 01.04.2016, от 15.09.2016, от 07.11.2016 года) были выделены средства на общую сумму **2 553 700,00** рублей, в том числе:

- на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования, в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 2 245 700,00 рублей;
- на отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 308 000,00 рублей.

Перечисление средств субсидии на иные цели на 2016 год по состоянию на 31.12.2016 в общей сумме 2 552 733,81 рублей произведено в установленном порядке на лицевой счет № 07914420194, открытый в Департаменте финансов в соответствии с кассовым планом и предельным объемом финансирования.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной

деятельности» формы 0502737 на 01.01.2017 выделенные средства (иная субсидия) были израсходованы в сумме 2 552 733,81 рублей, что составляет 99,96 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 2 245 700,00 рублей.
- на ремонт кровли 287 033,81 рублей, экспертиза испытаний по контролю качества огнезащитной обработки – 20 000,00 рублей.

В проверяемый период в 2017 году МБОУ многопрофильный лицей в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области от 17.02.2017 № 62 (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 27.02.2017, от 25.04.2017, от 14.11.2017, от 30.11.2017 года) были выделены средства на общую сумму 9 555 300,00 рублей, в том числе:

- на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования, в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 9 477 300,00 рублей;
- на отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 78 000,00 рублей.

Перечисление средств субсидии на иные цели на 2017 год по состоянию на 31.12.2017 в общей сумме 9 555 300,00 рублей произведено в установленном порядке на лицевой счет учреждения в соответствии с кассовым планом и предельным объемом финансирования.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0502737 на 01.01.2018 выделенные средства (иная субсидия) были израсходованы в сумме 9 555 300,00 рублей, что составляет 100,00 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 9 477 300,00 рублей;
- на установку вытяжной и приточной вентиляции 38 000,00 рублей, разработка проектно-сметной документации 40 000,00 рублей.

В проверяемый период в 2018 году МБОУ многопрофильный лицей в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области от 19.01.2018 № 62 (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 02.02.2018, от 06.04.2018, 03.05.2018, 28.06.2018, от 03.09.2018, от 19.10.2018, от 22.10.2018, от 09.11.2018 года) были выделены средства на общую сумму 10 723 000,00 рублей, в том числе:

- на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования, в рамках муниципальной программы "Развитие образования" в размере 10 324 700,00 рублей;

- на выполнение образовательным учреждением отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 374 400,00 рублей;
- на обеспечение мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в виде бесплатного двухразового питания в размере 23 900,00 рублей.

Перечисление средств субсидии на иные цели на 2018 год по состоянию на 31.12.2018 в общей сумме 10 715 087,30 рублей произведено в установленном порядке на лицевой счет учреждения в соответствии с кассовым планом и предельным объемом финансирования.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0502737 на 01.01.2019 выделенные средства (иная субсидия) были израсходованы в сумме 10 715 087,30 рублей, что составляет 99,92 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 10 324 700,00 рублей;
- на приобретение среднетемпературного комплекта оборудования «Ариадна ZB 26» - 150 000,00 рублей; Компрессор холодильный SC12CL R-404a — 8 400,00 рублей;
- на ремонт кровли — 111 289,00 рублей; ремонт сливов кровли блока А – 19 711,00 рублей; ремонт узла ввода холодной воды – 25 000,00 рублей; разработка проектно-сметной документации по автоматизации теплового узла — 60 000,00 рублей;
- обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья- 15 987,30 рублей.

В проверяемый период в 2019 году МБОУ многопрофильный лицей в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области от 27.12.2018 № 56 (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 05.02.2019, от 03.04.2019, 22.05.2019, 20.06.2019; от 24.12.2019 года) были выделены средства на общую сумму 11 464 940,00 рублей, в том числе:

- за счет средств областного бюджета на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования, в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 10 614 700,00 рублей;
- за счет бюджета муниципального образования на выполнение образовательным учреждением отдельных мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования» в размере 720 270,00 рублей;
- за счет областного бюджета на ежемесячные компенсационные выплаты отдельным категориям граждан, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет в размере 2200,00 рублей;

- за счет бюджета муниципального образования на обеспечение мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в виде бесплатного двухразового питания в размере 42 500,00 рублей;
- за счет областного бюджета на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время с дневным пребыванием в размере 81 000,00 рублей;
- за счет бюджета муниципального образования на оздоровление детей в размере 4 270,00 рублей.

Перечисление средств субсидии на иные цели на 2019 год по состоянию на 31.12.2019 в общей сумме 11 461 582,56 рублей произведено в установленном порядке на лицевой счет учреждения в соответствии с кассовым планом и предельным объемом финансирования.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0502737 на 01.01.2020 выделенные средства (иная субсидия) были израсходованы в сумме 11 461 582,56 рублей, что составляет 99,97 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 10 616 900,00 рублей;
- на прочие работы, услуги и приобретение основных средств - 844 682,56 рублей.

В проверяемый период в 2020 году МБОУ многопрофильный лицей в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий муниципальным автономным и бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области на иные цели Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области от 27.12.2019 № 54 (с изменениями, внесенные дополнительными соглашениями от 26.02.2020; от 03.03.2020; от 27.03.2020 года) были выделены средства на общую сумму 8 174 050,00 рублей, в том числе:

- за счет средств областного бюджета на государственную поддержку муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивающих высокое качество образования, в рамках муниципальной программы «Развитие образования» в размере 6 869 400,00 рублей;
- за счет бюджета муниципального образования на выполнение образовательным учреждением отдельных мероприятий в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования» в размере 1 123 800,00 рублей;
- за счет областного бюджета на ежемесячные компенсационные выплаты отдельным категориям граждан, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет в размере 2800,00 рублей;
- за счет бюджета муниципального образования на обеспечение мер социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в виде бесплатного двухразового питания в размере 83 300,00 рублей;
- за счет областного бюджета на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию

отдыха и оздоровления детей в каникулярное время с дневным пребыванием в размере 90 000,00 рублей;

- за счет бюджета муниципального образования на оздоровление детей в размере 4 750,00 рублей.

Перечисление средств субсидии на иные цели на 2020 год по состоянию на 01.04.2020 в общей сумме 1 018 954,80 рублей произведено в установленном порядке на лицевой счет учреждения в соответствии с кассовым планом и предельным объемом финансирования.

Согласно «Отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности» формы 0502737 на 01.04.2020 выделенные средства (иные цели) были израсходованы в сумме 991 247,13 рублей, что составляет 12,1 % от плановых назначений, в том числе:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 972 295,23 рублей;

Нарушений по использования средств бюджета муниципального образования, выделенных на иные цели, за проверяемый период не установлено.

5. Состояние бухгалтерского учета и отчетности.

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности МБОУ многопрофильный лицей в 2016-2020 году осуществляет структурное подразделение - бухгалтерия, возглавляемая главным бухгалтером.

Автоматизированный бухгалтерский учет в проверяемом периоде осуществлялся в 2016-2019 годах с использованием программного комплекса «1С: Предприятие 8. Бухгалтерский учет бюджетных учреждений», «1С: Предприятие 8. Конфигурация зарплата и кадры», с 2020 года «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 2.0», «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения».

Учетная политика по ведению бухгалтерского и налогового учета в МБОУ многопрофильный лицей с 01.01.2016 утверждена приказом директора учреждения от 31.12.2014 № 303 (далее – Учетная политика на 2016-2018), с внесенными изменениями от 01.09.2015 № 167.

Учетная политика по ведению бухгалтерского и налогового учета в МБОУ многопрофильный лицей на период 2019-2020 год утверждена приказом директора учреждения от 01.01.2019 № 1/1 (далее – Учетная политика на 2019-2020 год).

Операции, проводимые учреждением в период с июня 2016 года по апрель 2020 года, оформлены первичными документами, утвержденными приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н).

Данные принятых к учету первичных документов отражены накопительным способом в журналах операций. Журналы операций подписаны главным бухгалтером и

исполнителем. Итоги журналов операций, оборотных ведомостей соответствуют данным синтетического учета.

Проверкой оформления первичных документов и регистров бюджетного учета в проверяемом периоде установлено:

В соответствии с пунктом 11 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее Инструкция № 157н), данные проверенных и принятых к учету первичных учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа) и отражаются накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета.

В нарушение пункта 11 Инструкции № 157н, проверенные и принятые к учету первичные учетные документы за период с 01.06.2016 по 31.12.2017 года систематизируются не в хронологическом порядке.

В соответствии с пунктами 28 и 29 приказа Министерства финансов России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее - Стандарт № 256н), регистрация, систематизация и накопление информации, содержащейся в принятых к бухгалтерскому учету первичных (сводных) учетных документах, осуществляется в регистрах бухгалтерского учета, составляемых по формам, установленным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Факты хозяйственной жизни отражаются в регистрах бухгалтерского учета в хронологической последовательности, с группировкой по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

В нарушение пунктов 28 и 29 Стандарта № 256н, проверенные и принятые к учету первичные учетные документы за период с 01.01.2018 по 31.12.2019 года систематизируются не в хронологическом порядке.

Согласно пункта 11 Инструкции № 157н, регистры бухгалтерского учета подписываются лицом, ответственным за его формирование.

Правильность отражения фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета, согласно предоставленным для регистрации первичным учетным документам обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

В нарушение пункта 11 Инструкции № 157н в период с 01.06.2016 по 31.08.2016 года:

- в журнале операций №3 расчеты с подотчетными лицами с июня по август 2016 года отсутствует подпись исполнителя.

Аналитический учет операций по доведению показателей утвержденных плановых назначений, принятых и денежных обязательств, осуществляется на соответствующих счетах раздела 5 «Санкционирование расходов» бюджетными учреждениями.

Обязательства, подтверждающие их принятие (возникновение), устанавливаются в соответствии с перечнем, установленным учреждением в рамках формирования учетной политики и с учетом требований к документам, предусмотренных порядком учета бюджетных и денежных обязательств.

Согласно разделу 5 «Санкционирование расходов» Приказа Министерства финансов России от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция №174н), операции по санкционированию расходов учреждений отражаются в Журнале по прочим операциям на основании первичных документов (учетных документов).

В ходе анализа главной книги за 2016-2019 год установлено, что счет 0.500.00.000 «Санкционирование расходов» ведется с нарушением Инструкций № 157н и № 174н.

Кроме того, в нарушение пункта 10 Инструкции № 157н и статьи 9 Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в Журнале операций по прочим операциям № 8 и в Журнале операций по санкционированию № 9 за период с 01.06.2016 по 31.12.2019 год содержатся бухгалтерские записи, также операций с обязательствами с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета, а первичные учетные документы, подтверждающие осуществление этих записей, отсутствуют. В период проверки данные нарушения устранены.

Согласно подпункту 2.1 пункта 2 Инструкции №174н по счетам аналитического учета счета 010000000 "Нефинансовые активы", за исключением счетов аналитического учета счетов 010600000 "Вложения в нефинансовые активы", 010700000 "Нефинансовые активы в пути", 010900000 "Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг", а также по счету 020135000 "Денежные документы" и по корреспондирующим с ними счетам 040120200 "Расходы текущего финансового года" (040120241, 040120242, 040120270) в 5 - 17 разрядах номера счета отражаются нули, если иное не предусмотрено требованиями целевого назначения выделенных средств. По счету 421006000 "Расчеты с учредителем" и корреспондирующим с ним счетом 040110172 "Доходы от операций с активами" в 1 - 17 разрядах номеров счетов отражаются нули.

В нарушение подпункта 2.1 пункта 2 Инструкции №174н в 2019 году по счетам 0.105.00.000, 0.201.35.000 и по корреспондирующим с ними счетам 0.401.20.000 в 5 - 17 разрядах номера счета отражаются не нули.

5.1 Операции по безналичным расчетам, кассовые операции.

МБОУ многопрофильный лицей г.Кирово-Чепецка осуществлял расчеты через лицевые счета, открытые в Департаменте финансов администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

Операции по безналичным расчетам проверены выборочно за период с 01.06. 2016 по 31.05.2020 года.

Остатки по банковским выпискам лицевого счета на начало и на конец месяца, суммы оборотов соответствуют данным бухгалтерского учета: журналов операций с безналичными денежными средствами № 2 и Главной книге.

Проверкой банковских документов установлено, что все операции по движению денежных средств, отраженных в выписках, подтверждены платежными документами.

Проверкой правильности и своевременности отражения банковских операций по счетам бухгалтерского учета в журнале операций с безналичными денежными средствами нарушений не установлено.

Ведение кассовой книги и кассовых операций в проверяемом периоде было возложено с 01.06.2016 по настоящее время на бухгалтера Головки Н.Н., с которой был заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности.

Порядок ведения кассовых операций в МБОУ многопрофильный лицей проверен сплошным методом за период с июня 2016 года по май 2020 года.

За проверяемый период кассовые книги МБОУ многопрофильный лицей пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и заверены подписью директора и главного бухгалтера. Записи в кассовых книгах сверены с приходными и расходными кассовыми ордерами, расхождений не установлено.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе на 2016 год установлен в размере 2143,00 рублей, который был рассчитан в соответствии с Порядком ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства от 11 марта 2014 года. № 3210-У и утвержден приказом директора МБОУ многопрофильный лицей от 19.07.2016 № 152.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе на 2017 год установлен в размере 0,00 рублей и утвержден приказом от 09.01.2017 № 1.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе на 2018 год установлен в размере 0,00 рублей и утвержден приказом от 09.01.2018 № 1.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе на 2019 год установлен в размере 0,00 рублей и утвержден приказом от 09.01.2019 № 1.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе на 2020 год установлен в размере 0,00 рублей и утвержден приказом от 09.01.2020 № 1.

Лимит остатка наличных денежных средств в кассе в проверяемом периоде соблюдался. Нарушений не установлено.

В соответствии с пунктом 3 приложения 8 Учетной политики 2016-2018 учреждения, для сохранности денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности должна проводиться инвентаризация ежеквартально (в последний рабочий день каждого квартала).

В нарушение пункта 3 приложения 8 Учетной политики 2016 - 2018, инвентаризация наличных денежных средств в проверяемый период с 2016 по 2018 год проводилась только 1 раз в год, а не ежеквартально:

- в 2016 году - Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2016;
- в 2017 году - Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2017;
- в 2018 году — Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2018.

В соответствие с Учетной политикой создана постоянно-действующая комиссия для проведения инвентаризации денежных средств и бланков строгой отчетности. Результаты инвентаризаций оформляются актами. За ревизуемый период по результатам работы комиссии излишек и недостач денежных средств не выявлено.

5.2 Расчеты с подотчетными лицами.

Соблюдение авансовой дисциплины проверено выборочно с июня 2016 года по май 2020 года.

Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в разрезе подотчетных лиц, видов выплат и видов расчетов в «Журнале операций расчетов с подотчетными лицами».

В ходе проверки соответствия данных аналитического учета расчетов с подотчетными лицами с данными главной книги расхождений не установлено.

Выдача наличных денежных средств под отчет определена:

- с 2016 по 2018 год приложением № 7 Учетной политики 2016-2018 «Положением о выдаче наличных денежных средств в подотчет и представлении отчетности подотчетными лицами»;

- с 2019 по 2020 год приложением № 10 Учетной политики 2019-2020 «Порядок перечисления денежных средств под отчет и оформления служебных командировок.

Договоры о полной индивидуальной материальной ответственности заключены со всеми материально-ответственными лицами.

Авансовые отчеты ф. 0504505 об использованных денежных суммах предоставляются в МБОУ многопрофильный лицей с приложением первичных документов, подтверждающих произведенные расходы.

Нарушения сроков предоставления отчета об израсходованных подотчетных суммах, утвержденных учетной политикой, в проверяемом периоде не выявлено.

Случаев возмещения командировочных расходов работникам сверх установленных нормативов в проверяемом периоде не установлено.

Дебиторской, кредиторской задолженности по расчетам с подотчетными лицами по состоянию на 01.05.2020 года нет.

5.3 Расчеты с поставщиками и подрядчиками.

Анализ кредиторской и дебиторской задолженности.

При выборочной проверке операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками проверено расходование средств на приобретение материальных ценностей, выполнение работ, оказание услуг за период с 01.06.2016 по 30.04.2020 года. Проверкой установлено:

1) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Регионстройкомплект» был заключен контракт от 20.10.2017 №22/2017 на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации системы АПС и системы оповещения и управление эвакуации людей при пожаре (СОУЭ) на общую сумму 40 000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч.1 ст. 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

Срок выполнения работ: начало с 23.10.2017 и окончание выполнения работ 04.12.2017 года.

Оплата выполненных работ осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 банковских дней.

Акт выполненных работ от 01.12.2017 года № 1007 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 01.12.2017 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1794 от 25.12.2017 года на сумму 40 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели. Последний день оплаты должен быть 22.12.2017 года.

Согласно пункту 5.4 Контракта № 22/2017 от 20.10.2017 определено за нарушение срока оплаты «Подрядчик» вправе взыскать с «Заказчика» неустойку в размере 0,01% от неоплаченной стоимости Работ за каждый день просрочки.

В нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ, пункта 5.4 Контракта № 22/2017 от 20.10.2017, оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленного срока, а именно на 16-ый банковский день, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

2) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Межрегионкомплект» был заключен контракт от 11.07.2017 № 363 на выполнение работ по установке приточной и вытяжной системы вентиляции кабинетов № 200, 300, 126, 220, 320. на сумму 38 000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 11.07.2017 и окончание выполнения работ 15.08.2017 года. Оплата выполненных работ осуществляется по безналичному расчету, в следующем порядке: 30%- предоплата, 70% - в течении 30 дней после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ.

Акт выполненных работ от 14.08.2017 года № 753 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 14.08.2017 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежным поручениям № 1145 от 16.08.2017 года на сумму 11 400,00 рублей, № 1154 от 23.08.2017 на сумму 26 600,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

3) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Межрегионкомплект» был заключен контракт от 10.05.2018 № 432 на поставку товара согласно спецификации на сумму 8700,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок поставки товара в течение 10 рабочих дней с момента заключения контракта. Оплата за поставленный Товар осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком товарной накладной в течение 15 рабочих дней.

Товар был получен по накладной от 21.05.2018 года № 551 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 21.05.2018 года, своевременно.

Оплата за товар произведена по платежным поручениям № 702 от 28.05.2018 года на сумму 8400,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели, № 703 от 28.05.2018 на сумму 300,00 рублей за счет средств по предпринимательской деятельности своевременно.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

4) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Конкорд и К» был заключен контракт от 22.01.2018 № 30 на поставку товара с последующей установкой «Среднетемпературного комплекта оборудования Ариадна ZB 26» на сумму 150000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок поставки товара и его установка и подключение в течение 10 рабочих дней с момента заключения контракта.

Оплата за поставленный Товар осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком товарной накладной в течение 30 дней.

Товар был получен по накладной от 22.01.2018 года № 2 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 22.01.2018 года, своевременно.

Оплата за товар произведена по платежному поручению № 135 от 12.02.2018 года на сумму 150 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели своевременно.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

5) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Кровэн» был заключен контракт от 21.08.2018 № 10 на выполнение работ по ремонту рулонной кровли над блоком «А» (кабинеты начальной школы) на сумму 111 289,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 27.08.2018 и окончание выполнения работ 07.09.2018 года. Оплата выполненных работ осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 30 календарных дней.

Акт выполненных работ от 06.09.2018 года № 546 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 06.09.2018 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1336 от 04.10.2018 года на сумму 111 289,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели своевременно.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

6) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Межрегионкомплект» был заключен контракт от 08.10.2018 № 494 на выполнение работ по текущему ремонту сливов кровли блока «А» над кабинетами начальной школы на сумму 19711,00 рублей.

Контракт заключен в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 08.10.2018 по 31.10.2018. Оплата за выполненные работы осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акт выполненных работ был получен 16.10.2018 года № 1181 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 16.10.2018 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1474 от 31.10.2018 года на сумму 19711,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

7) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Производственно-

коммерческая фирма «Энерго» был заключен контракт от 15.10.2018 № 158 на выполнение работ по подготовке проектно-сметной документации по автоматизации тепловых узлов № 1, 2 в здании МБОУ многопрофильный лицей на сумму 60 000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 15.10.2018 и окончание выполнения работ 17.12.2018 года.

Оплата выполненных работ согласно пункту 2.6 Контракта от 15.10.2018 № 158 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акт выполненных работ от 19.11.2018 года № 50 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 19.11.2018 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1760 от 12.12.2018 года на сумму 60 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели своевременно.

В нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.6 Контракта от 15.10.2018 № 158, оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленного срока, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

8) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Межрегионкомплект» был заключен контракт от 19.11.2018 № 503 на выполнение работ по ремонту узла ввода холодной воды в здании МБОУ многопрофильный лицей на сумму 25 000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 20.11.2018 и окончание выполнения работ 30.11.2018 года.

Оплата выполненных работ согласно пункту 2.3 Контракта от 19.11.2018 № 503 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акт выполненных работ от 23.11.2018 года № 1 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 23.11.2018 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1759 от 17.12.2018 года на сумму 25 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели.

В нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.3 Контракта на выполнение работ от 19.11.2018 № 503 оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленных сроков, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

9) Между МБОУ многопрофильный лицей и ИП Ложкиной Татьяной Сергеевной был заключен контракт от 24.05.2019 № 15/2019 на поставку товара согласно спецификации на сумму 215 768,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок поставки товара в течение 10 дней с момента заключения контракта. Оплата за поставленный Товар согласно пункту 2.3 Контракта на поставку товара от 24.05.2019 № 15/2019 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком товарной накладной в течение 15 рабочих дней.

Товар был получен по накладной от 03.06.2019 года № 357 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 03.06.2019 года, своевременно.

Оплата за товар произведена по платежным поручениям № 985 от 26.06.2019 года на сумму 50 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели и № 984 от 26.06.2019 на сумму 165 768,00 рублей за счет средств по предпринимательской деятельности.

В нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.3 Контракта от 24.05.2019 № 15/2019 оплата за товар была произведена с нарушением установленных сроков, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

10) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Кровэн» был заключен контракт от 28.06.2019 № 20/2019 на выполнение работ по ремонту рулонной кровли над кабинетами № 317, 318, 319 на сумму 99 977,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 01.07.2019 и окончание выполнения работ 15.08.2019 года. Оплата выполненных работ осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акт выполненных работ от 22.07.2019 года № 1 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 22.07.2019 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежному поручению № 1215 от 08.08.2019 года на сумму 99 977,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

11) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Межрегионкомплект» был заключен контракт от 23.07.2019 № 620 на выполнение ремонтных работ в мужском санузле блока «Б» на 1 этаже МБОУ многопрофильный лицей на сумму 14 672,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 29.07.2019 и окончание выполнения работ 30.09.2019 года.

Оплата выполненных работ согласно пункту 2.4 Контракта на выполнение работ от 23.07.2019 № 620 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 календарных дней.

Акт выполненных работ от 27.09.2019 года № 1 подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 27.09.2019 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежным поручениям № 1555 от 14.10.2019 года на сумму 9500,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели, № 1567 от 14.10.2019 на сумму 5172,00 рублей за счет средств по предпринимательской деятельности.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

12) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «Лига-Т» был заключен контракт от 07.08.2019 № 27/2019 на выполнение работ по установке ограждения в актовом зале МБОУ многопрофильный лицей на сумму 57 525,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 12.08.2019 и окончание выполнения работ 30.08.2019 года.

Оплата выполненных работ согласно пункту 3.3 Контракта на выполнение работ от 07.08.2019 № 27/2019 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акт выполненных работ от 30.08.2019 года № 1 был получен 06.09.2019 года, подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 06.09.2019 года, своевременно.

Оплата за выполненные работы произведена по платежным поручениям № 1441 от 25.09.2019 года на сумму 57525,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели своевременно.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

13) Между МБОУ многопрофильный лицей и ИП Стороненко В.Г был заключен контракт от 20.08.2019 № 24 на выполнение подрядных работ по автоматизации тепловых узлов №1 и №2 в здании МБОУ многопрофильный лицей на сумму 503 263,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 20.08.2019 и окончание выполнения работ 31.10.2019 года. Оплата выполненных работ согласно пункту 2.5 Контракта на выполнение работ от 20.08.2019 № 24 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком актов о приемке выполненных работ в течение 15 рабочих дней.

Акты выполненных работ от 01.10.2019 года № 335, 336 были подписаны и отражены в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 01.10.2019 года.

Оплата за выполненные работы произведена по платежным поручениям № 1568 от 14.10.2019 года на сумму 503 263,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели своевременно.

Учет операций с обязательствами осуществлялся в журнале операций № 9 на основании первичных документов с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета. Бухгалтерские записи по учету санкционирования по принятым обязательствам и денежным обязательствам отражены своевременно, нарушений нет.

14) Между МБОУ многопрофильный лицей и ООО «ПКФ Энерго» был заключен контракт от 10.04.2020 № 10 на выполнение работ по установке приборов горячей и холодной воды в столовой МБОУ многопрофильный лицей на сумму 11 000,00 рублей.

Контракт заключен у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Срок выполнения работ с 10.04.2020 и окончание выполнения работ 30.04.2020 года. Оплата выполненных работ согласно пункту 3.3 Контракта на выполнение работ

от 10.04.2020 № 10 осуществляется по безналичному расчету после подписания Заказчиком товарной накладной и счета в течение 15 рабочих дней.

Товарная накладная на поставку водосчетчиков от 15.04.2020 года № 9 был получен 15.04.2020 года, подписан и отражен в Журнале-операций № 4 расчеты с поставщиками и подрядчиками 15.04.2019 года, своевременно.

Оплата за услуги по установке приборов учета горячей и холодной воды в столовой произведена по платежным поручениям № 311 от 30.04.2020 года на сумму 11 000,00 рублей за счет средств субсидии на иные цели.

При выборочной проверке операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками за период 2017-2019 годы установлены неоднократные нарушения в части оплаты за выполненные работы, товары и услуги, что создает риски дополнительных расходов бюджетных средств, в случае предъявления подрядчиком пени или штрафных санкций за несвоевременную оплату.

Выборочной проверкой состояния расчетной дисциплины, реальности дебиторской и кредиторской задолженности по срокам и характеру ее возникновения установлено:

Выборочной проверкой за период 2016-2019 годов и 1 квартал 2020 года состояния расчетной дисциплины, реальности дебиторской и кредиторской задолженности по срокам и характеру ее возникновения установлено:

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2016 год, по состоянию на 01.01.2017 числилась *дебиторская* задолженность на общую сумму 726 538,68 рублей.

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2016 год, по состоянию на 01.01.2017 числилась *кредиторская* задолженность на общую сумму 1 926 821,98 рублей.

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2017 год, по состоянию на 01.01.2018 числилась *дебиторская* задолженность на общую сумму 93 497 183,59 рублей.

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2017 год, по состоянию на 01.01.2018 числилась *кредиторская* задолженность на общую сумму 1 858 260,76 рублей. Просроченной кредиторской задолженности нет .

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2018 года, по состоянию на 01.01.2019 числилась *дебиторская* задолженность на общую сумму 104 838 550,80 рублей.

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2018 год, по состоянию на 01.01.2019 числилась *кредиторская* задолженность на общую сумму 2 147 288,10 рублей. Просроченной кредиторской задолженности нет .

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2019 года, по состоянию на 01.01.2020 числилась *дебиторская* задолженность на общую сумму 63 975 964,27 рублей.

Согласно данным регистров бюджетного учета учреждения и отчетности, главной книги ф.0504072 за 2019 год, по состоянию на 01.01.2020 числилась *кредиторская* задолженность на общую сумму 2 688 667,58 рублей. Просроченной кредиторской задолженности нет.

Проверкой достоверности дебиторской и кредиторской задолженности по срокам и характеру ее возникновения нарушений не установлено.

5.4 Расчеты с персоналом по оплате труда.

Правильность и обоснованность расходования средств на заработную плату работникам МБОУ многопрофильный лицей проверена выборочно за период с июня 2016 года по апрель 2020 года.

Пунктом 4.1 Положения об оплате труда работников муниципальных организаций муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 30.09.2015 № 2117 (далее - Постановление от 30.09.2015 № 2117) установлено, что объем фонда оплаты труда для образовательных организаций устанавливается главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, в ведомственной подчиненности которых они находятся.

Согласно пункта 4.1 Постановления от 30.09.2015 № 2117 лимит фонда оплаты труда работников МБОУ многопрофильный лицей на 2017 год доведен приказом ГРБС от 02.02.2017 № 102 «Об утверждении лимита фонда оплаты труда для муниципальных учреждений системы образования на 2017 год» первоначально в размере 21 714,6 тыс. рублей, с изменениями от 29.12.2017 №2024 лимит фонда оплаты труда составил 25 896,2 тыс. рублей.

Лимит фонда оплаты труда МБОУ многопрофильный лицей на 2018 год доведен департаментом образования первоначально в размере 27 465,0 тыс.рублей, с изменениями от 18.09.2018 года лимит фонда оплаты труда на 2018 год составил 25 018,23тыс. рублей.

Лимит фонда оплаты труда МБОУ многопрофильный лицей на 2019 год доведен ГРБС первоначально в размере 28 919,53 тыс. рублей на основании приказа № 208 от 20.02.2019 года, утвержденного начальником департамента образования. Изменение лимита фонда оплаты труда установлено с 01.05.2019 и утверждено приказом от 14.08.2019 № 1219 в размере 26 584,53 тыс.рублей. Окончательное изменение лимита фонда оплаты труда на 2019 год составляет 29 222,5 тыс.рублей и утверждено приказом от 05.12.2019 № 1756.

Лимит фонда оплаты труда МБОУ многопрофильный лицей на 2020 год доведен ГРБС в размере 28 320,20 тыс. рублей на основании приказа № 146 от 11.02.2020 года, утвержденного начальником департамента образования.

В соответствии с уставом МБОУ многопрофильный лицей самостоятельно в подборе и расстановке кадров, установлении заработной платы, доплат и надбавок к должностным окладам работников учреждения.

В ходе проверки представлены штатные расписания учреждения на 2016-2020 год, утвержденные приказами директора МБОУ многопрофильный лицей, штатная численность сотрудников учреждения составляет:

- с 01.09.2016 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 889 409,00 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.11.2016 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 873 359,00 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.09.2017 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 873 359,00 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.01.2018 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 906 732,79 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.01.2018 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 912 052,79 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.09.2018 – 132,33 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 281 939,29 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.11.2018 – 131,58 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 279 333,29 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.09.2019 – 131,58 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 279 333,29 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.10.2019 – 131,58 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 290 525,29 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.01.2020 – 127,68 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 276 515,09 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат);
- с 01.03.2020 – 124,68 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 243 026,09 рублей (с учетом стимулирующих и компенсационных выплат).

Согласно тарификационному списку с 01.10.2019 года численность педагогических работников МБОУ многопрофильный лицей составляет 91,33 единиц.

Выборочной проверкой правильности и обоснованности установления окладов сотрудникам, их соответствие тарификации, нарушений не установлено.

Должностные инструкции для работников МБОУ многопрофильный лицей разработаны, трудовые договоры заключены.

Заработная плата начисляется на основании табелей учета рабочего времени, приказов, штатного расписания, утвержденного директором МБОУ многопрофильный лицей, тарификационных списков.

В проверяемом периоде порядок оплаты труда работников регулировался:

- с 01.01.2016 по настоящее время Положением «Об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения многопрофильного лицея города Кирово-Чепецка Кировской области», утвержденного приказом директора МБОУ многопрофильный лицей от 28.12.2015 № 275, с изменениями внесенные от 19.07.2016 № 156, от 01.01.2018 № 4, от 13.08.2018 № 153, от 08.10.2019 № 191 (далее – Положение об оплате труда).

- с 01.09.2014 по настоящее время «Положением о премиальных выплатах работников МБОУ многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка», утвержденного приказом директора от 01.09.2014 №190 (далее - Положение о премировании).

В ходе проверки установленных выплат компенсационного характера работникам МБОУ многопрофильный лицей, определяемое Положением об оплате труда установлено:

Согласно пункту 2.2.5.1 Положения об оплате труда выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производятся в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, но не менее 4 % от оклада, ставки заработной платы.

Специальная оценка условий труда производится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Согласно пункту 4 статьи 8 № 426-ФЗ специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже, чем один раз в 5 (Пять) лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

При улучшении условий труда, подтвержденном результатами специальной оценки условий труда (повторной, очередной), данная компенсационная выплата уменьшается. В случае если специальная оценка условий труда покажет, что условия признаны безопасными (оптимальными, допустимыми), указанная выплата отменяется полностью.

За работу с вредными и (или) опасными условиями труда, занятость на тяжелых работах в лицее устанавливаются выплаты компенсационного характера работникам в период с 01.01.2016 по 31.08.2018 года:

Категория работников	Размер выплаты в % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Уборщик служебных помещений (работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов)	12%
Уборщик служебных помещений (работы с приготовлением дезинфицирующих растворов)	12%
Учитель труда (работа в мастерских с использованием станков и технологического оборудования)	12%
Учитель химии, лаборант кабинета химии (работа с использованием и хранением химических реактивов)	8,4%
Учитель (для рабочих мест, прошедших СОУТ, в результате которой устанавливается данная выплата)	4%
Инженер-электроник	8%

Приказом директора МБОУ многопрофильный лицей от 13.08.2018 года № 153 внесены изменения в пункт 2.2.5.1 Положения об оплате труда и действует с 01.09.2018 года по настоящее время:

Категория работников	Размер выплаты в % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Педагогические должности (для рабочих мест, прошедших СОУТ, в результате которой устанавливается данная выплата)	4%
Лаборант, инженер-электроник, тьютор (для рабочих мест, прошедших СОУТ, в результате которой устанавливается данная выплата)	4%
Административные должности (для рабочих мест, прошедших СОУТ, в результате которой устанавливается данная выплата)	4%

Специальная оценка условий труда в учреждении была проведена 05.11.2015 года ООО «КРЦ «Охрана труда». Действие специальной оценки условий труда распространяется на период с 05.11.2015 по 05.11.2020 года. По результатам специальной оценки условий труда установлено из 46 рабочих мест 45 рабочих мест с вредными и опасными условиями труда - учителя предметники.

Специальная оценка условий труда в МБОУ многопрофильный лицей была проведена 02.06.2017 ООО «КРЦ «Охрана труда». По результатам специальной оценки условий труда из 23 рабочих мест установлено 8 рабочих мест с вредными и опасными условиями труда - учителя предметники, учитель технологии (мальчики), учитель химии. У уборщиц служебных помещений, дворника и сторожей вредные и опасные условия отсутствуют с 29.09.2017 года и действительны в течение 5 лет.

Специальная оценка условий труда в МБОУ многопрофильный лицей была проведена 27.12.2017 года ООО «КРЦ «Охрана труда». По результатам специальной оценки условий труда из 10 рабочих мест установлено 7 рабочих мест с вредными и опасными условиями труда - директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, тьютор. У заместителя директора по хозяйственной части, методиста, учителя-логопеда вредные и опасные условия отсутствуют с 27.12.2017 года и действительны в течении 5 лет.

В ходе проверки в МБОУ многопрофильный лицей установлено, что специальная оценка условий труда в проверяемом периоде в 2016 -2017 году в учреждении была проведена частично, то есть не по всем должностям. Однако компенсационные выплаты на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда по некоторым должностям производились:

- ✓ учитель химии (с 01.06.2016-31.08.17);
- ✓ учитель технологии (мальчики) (с 01.06.2016-31.08.2017);
- ✓ уборщики служебных помещений (с 01.07.2016 по 31.12.2017);
- ✓ заместитель директора по учебно-воспитательной работе (с 01.06.2016-30.11.2017);
- ✓ учитель-логопед (с 01.06.2016-31.08.2016);
- ✓ инженер - электроник (с 01.06.2016 по 31.08.2017).

На основании пунктов 9.3.1 и 9.3.2 приказа по основной деятельности «на 2016-2017 учебный год» от 01.09.2016 № 178; пунктов № 1, 2, 3 от 01.11.2016 № 228; пунктов 9.3.1 и 9.3.2 приказа по основной деятельности «на 2017-2018 учебный год» от 01.09.2017 № 183 была установлена компенсационная выплата за работу с вредными и опасными условиями труда с 01.09.2016 года по 30.11.2017 года следующим работникам:

1) Банниковой В.А., Власовой Р.А., Коковихиной Л.Г., Крыловой Г.А., Кузьминой А.В., Куприной А.И., Лагуновой К.И., Ляхович Г.П., Михайловой С.С., Саитовой Н.В., Созонтовой С.П., Чернышеву Н.И. - в размере 12% от оклада;

2) Дектеревой Е.А. - в размере 8,4% от оклада;

3) Овечкину А.С. - в размере 8 % от оклада;

4) Герасимовой О.Н., Грековой Г.А., Юдниковой Н.В, Лялиной О.Л - в размере 4%.
Приложения № 4,5,6.

В нарушение статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации и пункта 2.2.5.1 Положения по оплате труда, необоснованно установлена компенсационная выплата отдельным работникам учреждения на общую сумму 146 980,33 рублей за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере от 4 до 12%, что повлекло переплату за проверенный период (2016-2017 год):

- заработной платы в сумме 112 888,12 рублей,

- начисления на выплаты по оплате труда в сумме 34092,21 рублей. Справка доплаты за вредность прилагается. Приложение № 7.

Специальная оценка условий труда в МБОУ многопрофильный лицей была проведена 27.06.2018 года ООО «КРЦ «Охрана труда». По результатам специальной оценки условий труда из 22 рабочих мест установлено 14 рабочих мест с вредными и опасными условиями труда — педагог-организатор, педагог-психолог, лаборант, учитель-технологии(девочки), инженер-электроник, педагог-социальный.

Выплаты работникам МБОУ многопрофильный лицей за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в проверяемом периоде 2019 и с января по апрель 2020 года производились. Нарушений нет.

Согласно пункту 2.2.5.5 Положения об оплате труда при выполнении работы, связанной с сопровождением образовательного процесса, педагогическим работникам установлена выплата за заведование кабинетом в размере до 15 % от должностного оклада.

Проверкой по установленным выплатам за заведование кабинетом было выявлено:

Согласно пункту 9.8 приказа по основной деятельности от 01.09.2016 года № 178 учителю технологии - Чернышеву Н.И. была установлена выплата за заведование кабинетом в размере 20 %, вместо 15% установленных Положением об оплате труда.

В нарушение пункта 2.2.5.5 Положения об оплате труда неправомерно была установлена выплата за заведование кабинетом в размере — 20 % вместо 15 % и общая сумма переплаты за период с 01.09.2016 по 31.08.2017 года составила - 1151,66 рублей, в том числе:

- заработной платы — 884,53 рубля;

- налоги с фонда оплаты труда 30,2%- 267,13 рублей. Приложение №8.

Проверкой установленных выплат стимулирующего характера работникам МБОУ многопрофильный лицей, определяемыми муниципальным правовым актом администрации муниципального образования и Положением об оплате труда установлено:

1. В соответствии с пунктом 2.3.5 Положения об оплате труда выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда.

Согласно пункту 2.3.7 Положения об оплате труда размер выплат за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ определяется в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством или иными нормативными правовыми актами в соответствии с определенными показателями.

Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и за качество выполняемых работ работникам МБОУ многопрофильный лицей производились по приказам директора учреждения на основании оценки результатов деятельности работников директором и заместителями директора лицея. Нарушений нет.

2. Согласно пункту 2.3.8 Положения об оплате труда, выплата за стаж непрерывной работы в образовательном учреждении устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы в образовательных организациях различных типов и форм собственности в виде процентной выплаты к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы:

- от 1 года до 5 лет – 5%;

- от 5 до 10 лет – 10%;

- свыше 10 лет – 15%.

С 01.09.2018 года приказом директора по учреждению от 13.08.2018 года № 153 были внесены изменения в Положение об оплате труда по выплате за стаж непрерывной работы:

- от 01 года до 3 лет -до 5%;

- от 3 до 10 лет — до 10 %;

- свыше 10 лет — до 15%.

В ходе проверки выплат за стаж непрерывной работы в образовательном учреждении нарушений не установлено.

3. Проверкой выплат за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени и почетного звания за проверяемый период с 01.06.2016 по 30.04.2020 года нарушений не установлено.

4. Согласно пункту 2.3.9 Положения об оплате труда премиальные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты работникам МБОУ многопрофильный лицей производятся по решению директора лицея. Порядок и условия премирования устанавливаются Положением о премировании.

Премиальные выплаты в проверяемый период с июня 2016 года по апрель 2020

года работникам МБОУ многопрофильный лицей производились. Нарушений нет.

Обоснованность начисления отпускных работникам учреждения

Выборочной проверкой начисления и выплаты работникам МБОУ многопрофильный лицей оплаты отпуска за период с 01.06.2016 по 30.04.2020 года нарушений не выявлено.

Проверка начисления и выплаты заработной платы директору учреждения

Проверкой правильности начисления и выплаты заработной платы директору МБОУ многопрофильный лицей за период с июня 2016 года по апрель 2020 года нарушений не установлено.

5.5. Учет нефинансовых активов. Инвентаризация. Использование муниципальной собственности, имущества.

Проверка правильности и обоснованности расходования средств бюджета муниципального образования на приобретение нефинансовых активов проведена выборочно за период с июня 2016 года по март 2020 года. При проверке установлено следующее:

Согласно «Балансу государственного (муниципального) учреждения» ф. 0503730, «Сведениям о движении нефинансовых активов учреждения» ф. 0503768 и данным бухгалтерского учёта на балансе МБОУ многопрофильный лицей числилось основных средств: на 01.01.2017 на сумму 85 333 162,58 рублей;

Поступило за 2017 год основных средств на сумму 1 496 823,09 рублей, выбыло основных средств на сумму 164038,00 рублей.

На 01.01.2018 числилось основных средств на сумму 86 665 947,67 рублей.

Поступило за 2018 год основных средств на сумму 1 685 951,78 рублей, выбыло основных средств на сумму 478 514,94 рублей.

На 01.01.2019 числилось основных средств на сумму 87 873 384,51 рублей.

Поступило за 2019 год основных средств на сумму 4 041 112,19 рублей, выбыло основных средств на сумму 1 127 727,73 рублей.

На 01.01.2020 числилось основных средств на сумму 90 786 768,97 рублей.

Поступило за январь - апрель 2020 года основных средств на сумму 105 025,00 рублей.

Учет основных средств осуществлялся на балансовом счете 010100000 «Основные средства» по наименованиям материальных ценностей. Бухгалтерские проводки на поступление и выбытие основных средств отражались в журнале операций с поставщиками и подрядчиками и в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Аналитический учет основных средств ведется в инвентарных карточках учета основных средств ф.0504031, которые регистрируются в описи инвентарных карточек по учету основных средств.

В соответствии с Инструкцией № 52н, на оборотной стороне Инвентарной карточки (ф.0504031) приводятся сведения о поступлении, перемещении, выбытии объектов учета, проведении ремонтов (в том числе гарантийных), краткая

индивидуальная характеристика объекта, перечень составляющих его предметов и его основные качественные и количественные показатели, а также важнейшие пристройки, приспособления и принадлежности на основании данных актов и прилагаемой технической документации.

В нарушение Инструкции № 52н в Инвентарных карточках учета нефинансовых активов (ф.0504031) в период с 2016 по 2019 год на оборотной стороне не заполняется краткая индивидуальная характеристика объекта (чертеж, проект, модель, тип, марка, заводской (или иной) номер, дата выпуска (изготовления)).

В ходе проверки начисления амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов выявлено следующее:

Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Кирово-Чепецка Кировской области» от 11.03.2016 года № 233, с внесенным изменением от 22.11.2016 № 1335 была передана ЛИТЕРАТУРА на общую сумму 19 900,76 рублей (с начисленной амортизацией на сумму 8 389,74 рубля, и остаточная стоимость литературы составляет 11 511,02 рубля). Приложение № 9,10.

Согласно пункта 92 Инструкции № 157н по объектам основных средств движимого имущества амортизация начисляется в следующем порядке:

- на объекты библиотечного фонда, стоимостью до 40 000 рублей включительно, амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;
- на объекты основных средств, стоимостью свыше 40 000 рублей, амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации.

В нарушение пункта 92 Инструкции № 157н на библиотечный фонд ежемесячно начислялась амортизация в период на общую сумму 4 063,08 рублей, в том числе:

- в 2016 году - 746,28 рублей;
- в 2017 году - 995,04 рублей;
- в 2018 году - 995,04 рублей;
- в 2019 году - 995,04 рублей;
- в 2020 году - 331,68 рублей.

Справки прилагаются. Приложения №11,12,13,14,15.

Согласно «Балансу государственного (муниципального) учреждения» ф. 0503730, «Сведениям о движении нефинансовых активов учреждения» ф. 0503768 и данным бухгалтерского учёта на балансе МБОУ многопрофильный лицей числилось материальных запасов:

- на 01.01.2017 на сумму 276 125,80 рублей;
- на 01.01.2018 на сумму 340 302,49 рублей;
- на 01.01.2019 на сумму 300 836,72 рублей;
- на 01.01.2020 на сумму 364 908,74 рублей;
- на 01.05.2020 на сумму 386 273,34 рублей.

Поступило за 2016 год материальных запасов на сумму 210 181,99 рублей, выбыло

материальных запасов на сумму 189 779,42 рублей.

Поступило за 2017 год материальных запасов на сумму 438 271,17 рублей, выбыло материальных запасов на сумму 374 094,48 рублей.

Поступило за 2018 год материальных запасов на сумму 238 968,23 рублей, выбыло материальных запасов на сумму 278 434,00 рублей.

Поступило за 2019 год материальных запасов на сумму 329 636,59 рублей, выбыло материальных запасов на сумму 265 564,57 рублей.

Проведена проверка правильности ведения учета и оформления документов по приему и выдаче материальных запасов материально-ответственным лицам за проверяемый период.

Учет операций по расходу материальных запасов, их выбытию из эксплуатации, перемещению внутри Учреждения ведется в «Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов», отражается в регистрах бухгалтерского учета на основании первичных учетных документов.

В ходе проведения проверки установлено:

При проведении инвентаризации имущества было выявлено имущество числящееся на счете 010536000 «Прочие материальные запасы» в библиотеке у материально-ответственного лица Брытковой О.Н:

- Журнал «Божий мир» -4 шт на сумму 220,00 рублей;
- «Красная книга Кировской области» - 2 шт на сумму 891,00 рублей;
- Наглядные пособия - 4 шт на сумму 3 074,34 рублей;
- Учебные пособия - 7 шт на сумму 3 776,00 рублей.

Согласно пункту 38 Инструкции № 157н материальные объекты имущества, за исключением периодических изданий, составляющие библиотечный фонд учреждения, принимаются к учету в качестве основных средств независимо от срока их полезного использования.

В нарушение пункта 38 Инструкции № 157н необоснованно числились на счете 0105000 «Материальные запасы» на общую сумму 7961,34 рубля:

-Журнал «Божий мир», «Красная книга Кировской области», Наглядные пособия и Учебные пособия.

В ходе контрольного мероприятия ошибки исправлены, материальные запасы были перенесены в библиотечный фонд на счет 101.38 «Прочие материальные запасы». Бухгалтерские справки прилагается. Приложения № 16,17,18 .

Также в ходе контрольного мероприятия была проведена выборочно проверка по учету материальных запасов - специальной одежды, выданной в личное пользование сотрудникам. В ходе проверки установлено следующее:

1) Приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) от 19.04.2017 года № 0000005 была оприходована спецодежда (халаты, перчатки, костюм «Передовик») от ООО «Партнер» по счету фактуре № 499 от 19.04.2017 года на сумму 18051,70 рублей;

По ведомости выдачи материальных ценностей 21.04.2017 года № МЗ-000011 спецодежда была выдана в количестве 115 штук в эксплуатацию с одновременным списанием на расходы учреждения.

2) Приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) от 24.10.2019 года №00000026 была оприходована спецодежда (халаты, перчатки, рукавицы, плащ нейлоновый, костюм «Фаворит», сапоги, валенки, куртка «Урал-Комфорт», перчатки) от ООО «Партнер» по счету фактуре №1369 от 24.10.2019 года на сумму 20 000,00 рублей.

По ведомости выдачи материальных ценностей от 25.11.2019 года № МЗ-0000025, № МЗ-0000026 спецодежда была выдана в эксплуатацию с одновременным списанием на расходы учреждения.

Согласно пункту 385 Инструкции № 157н, в целях обеспечения контроля за сохранностью, целевым использованием и движением учета форменного обмундирования, специальной одежды и иного имущества, выданные учреждением в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, применяется забалансовый счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

Принятие к учету объектов имущества осуществляется на основании первичного учетного документа по балансовой стоимости.

Выбытие объектов имущества с забалансового учета производится на основании первичного учетного документа по стоимости, по которой объекты были ранее приняты к забалансовому учету.

В нарушение пункта 385 Инструкции №157н в период 2017 и 2019 годов спецодежда на общую сумму 38051,70 рублей не учитывалась на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам), а сразу списывалась на расходы учреждения при выдаче в эксплуатацию.

Также в ходе контрольного мероприятия была проведена проверка учета материальных запасов. В ходе проверки установлено следующее:

1) Приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) № 000000011 от 02.06.2017 года были оприходованы строительные материалы на счет 0010536000 «Прочие материальные запасы» на общую сумму 3769,30 рублей от ИП Ерофеева Ю.В по товарной накладной № 35 от 02.06.2017 года, кроме того материалы были оприходованы:

- штукатурка Ротбанд 30,0кг Кнауф в количестве 2 шт на сумму 875,00 рублей;
- Шпатлевка Старатели финишная гипсовая 20,0кг в количестве 2 шт на сумму 750,00 рублей;
- Цемент М-400 25 кг в количестве 2 штук на сумму 510,00 рублей;
- Клей для плитки Церезит СМ-11 25 кг в количестве 3 мешков на сумму 930,00 рублей;
- Клей для потолочной плитки КИН 0,9 л в количестве 1 мешка на сумму 198,00 рублей;
- Грунтовка Старатели универсальная 10 л в количестве 1 шт на сумму 506,30 рублей.

В соответствии с пунктом 118 Инструкции №157н к строительным материалам относится - все виды строительных материалов:

силикатные материалы (цемент, песок, гравий, известь, камень, кирпич, черепица), лесные материалы (лес круглый, пиломатериалы, фанера и т.п.), строительный металл (железо, жесть, сталь, цинк листовой и т.п.), металлоизделия (гвозди, гайки, болты, скобяные изделия и т.п.), санитарно-технические материалы (краны, муфты, тройники и т.п.), электротехнические материалы (кабель, лампы, патроны, ролики, шнур, провод, предохранители, изоляторы и т.п.), химико-москательные (краска, олифа, толь и т.п.) и другие аналогичные материалы;

В нарушение пункта 118 Инструкции № 157н, вышеперечисленные материальные запасы на сумму 3769,30 рублей следовало отнести на счет 010534000 «Строительные материалы» с указанием номенклатуры.

2) Приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) № 000000003 от 25.03.2019 года были оприходованы строительные материалы на счет 010534000 «Строительные материалы» на общую сумму 10790,50 рублей от ИП Ерофеева Ю.В по товарной накладной № 10 от 25.03.2019 года также без указания номенклатуры.

Согласно пункту 119 Инструкции № 157н аналитический учет материальных запасов ведется по их группам (видам), наименованиям, сортам и количеству, в разрезе материально ответственных лиц и (или) мест хранения, с учетом положений, предусмотренных отраслевыми особенностями.

В нарушение пункта 119 Инструкции № 157н в бухгалтерском учете было оприходовано на счет 010534000 «Строительные материалы» без указания номенклатуры.

Согласно пункту 66 Инструкции № 157н, нематериальные активы, полученные в пользование учреждением (лицензиатом), учитываются на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» по стоимости, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре.

При этом платежи учреждения (лицензиата) за предоставленное ему право использования результатов интеллектуальной деятельности (средств индивидуализации), производимые в виде периодических платежей (единовременного фиксированного платежа) согласно условиям договора, относятся на финансовый результат в составе расходов текущего финансового года (расходов будущих периодов) в порядке, установленном учреждением в рамках формирования Учетной политики.

В нарушение пунктов 66 и 333 Инструкции № 157н, не были учтены на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» на общую сумму 137675,00 рублей в период 2016-2019 год:

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Microsoft Windows», приобретенные от 03.10.2016 у ООО «ТПКО» на сумму 5690,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения ПО «Microsoft», приобретенные от 25.05.2016 у ООО «ТПКО» на сумму 40170,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения программ для ЭВМ СЗИ НСД Dallas по акту № 861 от 14.07.2016 на сумму 3500,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», приобретенные у ООО «ИТ Компания «Аспект Спб» по акту №3225

от 21.08.2017 на сумму 32300,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Microsoft DsktpSchool ALNG LicSAPk MVL у ООО «ТПКО» по акту №ТК6-3 от 05.06.2017 года на сумму 43775,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Vip Net Client for Windows 4 по акту на передачу прав №Р9/007 от 26.09.19 года на сумму 11090,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», приобретенные у ООО «ТК «Аспект Сети» по акту № 36 от 29.01.2019 на сумму 1150,00 рублей.

401.50 «Расходы будущих периодов» должны учитываться расходы, начисленные учреждением в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам, связанные с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;

В нарушение пункта 302 Инструкции № 157н, приобретенные неисключительные права на использование программного обеспечения не учитывались на счете 1.401.50 «Расходы будущих периодов» на общую сумму 137675,00 рублей, в том числе:

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Microsoft Windows» на сумму 5690,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения ПО «Microsoft», на сумму 40170,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения программ для ЭВМ СЗИ НСД Dallas на сумму 3500,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», на сумму 32300,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Microsoft DsktpSchool ALNG LicSAPk MVL у ООО «ТПКО» на сумму 43775,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Vip Net Client for Windows 4 на сумму 11090,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security» на сумму 1150,00 рублей.

Все основные средства и материальные запасы находятся на ответственном хранении у должностного лица. Типовые договора о полной материальной ответственности с материально-ответственными лицами заключены.

Проведена проверка полноты и правильности проведения годовой инвентаризации имущества.

Согласно приложению № 8, 9 учетной политики сроки проведения инвентаризации:

- основных средств - раз в три года;

- материальных запасов, капитальных вложений, денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности, расчетов с дебиторами и кредиторами – ежегодно;

- библиотечного фонда – раз в пять лет.

В 2016 году проведена инвентаризация материалов, расчетов с покупателями и заказчиками, наличных денежных средств и бланков строгой отчетности на основании приказа директора МБОУ многопрофильный лицей от 26.10.2016 № 224/1.

По итогам инвентаризации денежных средств бланков строгой отчетности излишков и недостач не обнаружено. По итогам инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками составлена инвентаризационная опись формы 0504089. Состояние расчетов на 31.12.2016 года отражено в актах сверок взаимных расчетов. Нарушений нет.

В 2017 году проведена инвентаризация основных средств, материальных запасов, расчетов с покупателями и заказчиками, наличных денежных средств и бланков строгой отчетности на основании приказа директора МБОУ многопрофильный лицей от 07.09.2017 № 191/2.

По итогам инвентаризации на 31.12.2017 денежных средств бланков строгой отчетности излишков и недостач не обнаружено. По итогам инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками составлена инвентаризационная опись формы 0504089. Состояние расчетов на 31.12.2017 года отражено в актах сверок взаимных расчетов. Нарушений нет.

Проверкой инвентаризации основных средств, материальных запасов излишек и недостач не установлено.

В 2018 году проведена инвентаризация материальных запасов, наличных денежных средств и бланков строгой отчетности на основании приказа директора МБОУ многопрофильный лицей от 15.10.2018 № 226/1.

При инвентаризации наличных денежных средств и бланков строгой отчетности по состоянию на 31.12.2018 года излишек и недостач не установлено.

При проверке инвентаризации материальных запасов по состоянию на 01.11.2018 года в инвентаризационных описях (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов ф.0504087 № 00000002 - № 000000010 от 01.11.2018 не заполнены графа 8 «статус объекта» и графы 9 «целевая функция актива».

В соответствии с Приказом Министерства финансов России от 17 ноября 2017 года № 194н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», (далее - Приказ № 194н) Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087) (далее - Инвентаризационная опись (ф.0504087)) применяется для отражения результатов проведенной в учреждении инвентаризации объектов нефинансовых активов.

Согласно приказа № 194н в Инвентаризационной описи ф.0504087 в графе 8 указывают информацию о состоянии объекта имущества на дату инвентаризации с учетом оценки его технического состояния и (или) степени вовлеченности в хозяйственный оборот (далее - статус объекта учета). Субъект учета при формировании

своей учетной политики определяет способ указания статуса объекта учета по его наименованию и (или) коду;

в графе 9 - информация о возможных способах вовлечения объектов инвентаризации в хозяйственный оборот, использования в целях получения экономической выгоды (извлечения полезного потенциала) либо при отсутствии возможности - о способах выбытия объекта (далее - целевая функция актива). Субъект учета определяет способ указания статуса объекта учета по его наименование и (или) коду;

В нарушение Приказа № 194н Инвентаризационные описи ф.0504087 №00000002 - №000000010 от 01.11.2018 заполнены с нарушением, в графе 8 и 9 не указаны статус объекта учета и целевая функция актива.

В 2019 году проведена инвентаризация материалов, наличных денежных средств и бланков строгой отчетности на основании приказа директора МБОУ многопрофильный лицей от 16.10.2019 № 203. Сроки проведения инвентаризации соблюдены. Сверкой данных инвентаризационных описей ф.0504087 с данными бухгалтерского учета расхождений не установлено. По результатам инвентаризации недостач и излишек не установлено.

В нарушение Приказа № 194н Инвентаризационные описи ф.0504087 №00000002 - №000000013 от 01.11.2019 заполнены с нарушением, в графе 8 и 9 не указаны статус объекта учета и целевая функция актива.

В ходе проверки на основании приказа заведующего МБОУ многопрофильный лицей от 26.03.2020 № 70 проведена выборочно инвентаризация материалов, основных средств, наличных денежных средств и бланков строгой отчетности по состоянию на 27.03.2020. Проведенной инвентаризацией излишек и недостач не установлено.

Согласно пункту 2.3 Указаний № 49 определено, что, персональный состав постоянно действующих и рабочих инвентаризационных комиссий утверждает руководитель организации. В состав инвентаризационной комиссии включаются представители администрации организации, работники бухгалтерской службы, другие специалисты (инженеры, экономисты, техники и т.д.).

Отсутствие хотя бы одного члена комиссии при проведении инвентаризации служит основанием для признания результатов инвентаризации недействительными.

Согласно пункту 2.8 Указаний № 49 определено, что проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии материально-ответственных лиц.

В нарушение пунктов 2.3 и 2.8 Указаний № 49 в инвентаризационной комиссии членом комиссии является материально-ответственное лицо, а именно заместитель директора по административно-хозяйственной части Козлов Александр Васильевич. Приказ, инвентаризационные описи в Приложениях №№ 19-33.

Имущество муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области закреплено за МБОУ многопрофильный лицей на праве оперативного управления договором от 20.11.2006 № 49-01/к с дополнительными соглашениями от 29.12.2007 б/н, от 29.09.2010 № 1, 29.11.2010 № 2, 26.07.2011 № 3, от 26.07.2011 № 4, от 09.09.2011 № 5, от 06.10.2011 № 6, от 05.12.2011 № 7, от 10.01.2012 № 8, от 13.01.2012

№ 9, от 11.01.2012 № 10, от 19.06.2012 № 11, от 14.06.2012 № 12, от 20.08.2012 № 13, от 31.08.2012 № 14, от 27.08.2012 № 15, от 01.01.2013 № 16, от 05.02.2013 № 17, от 06.02.2013 № 18, от 06.02.2013 № 19, от 06.02.2013 № 20, от 06.02.2013 № 21, от 07.02.2013 № 22, 23,24,25,26,27, от 08.02.2013 № 28, от 11.02.2013 № 29, от 12.02.2013 № 30, от 13.02.2013 № 31, от 14.02.2013 № 32, от 24.12.2014 б/н, от 11.03.2016 б/н, от 21.10.2016 б/н, от 22.11.2016 б/н, от 26.01.2017 б/н, 12.04.2017 б/н, от 24.07.2017, от 25.10.2017 б/н, от 01.02.2018 б/н, от 16.04.2018 б/н, от 19.07.2018 б/н, от 25.10.2018 б/н, от 04.02.2019 б/н, от 24.05.2019 б/н, от 11.07.2019 б/н, от 29.07.2019 б/н, от 30.07.2019 б/н, от 17.10.2019 б/н, от 23.10.2019 б/н, от 07.11.2019 б/н, от 17.02.2020 № 112-01.

Имущество передано актами оценки стоимости имущества, передаваемого в оперативное управление неустановленной формы с указанием наименования имущества, адреса, даты ввода в эксплуатацию недвижимого имущества, балансовой стоимости, начисленной амортизации и остаточной стоимости.

6. Подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности учреждения, обеспечение открытости и доступности сведений.

Годовая бухгалтерская отчетность бюджетным и автономным учреждением составляется в соответствии с приказом Министерства финансов России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее - Инструкция № 33н).

Годовая отчетность за 2016, 2017, 2018 и 2019 год представлена на бумажных носителях по формам согласно приложениям к Инструкции № 33н, подписана директором и главным бухгалтером МБОУ многопрофильный лицей.

В состав бухгалтерской отчетности включены формы отчетов:

- баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730);
- справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710);
- отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);
- отчет об обязательствах, принятых учреждением (ф. 0503738);
- отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);
- пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760).

Проведена проверка соответствия данных представленной отчетности, данным главной книги и остаткам по счетам синтетического и аналитического учета. Нарушений не установлено.

Согласно пункту 2.9 «Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н» (далее – Порядок 86н), информация, указанная в абзацах 3 - 9 пункта 7 Порядка: общая информация об учреждении;

информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении; информация о плане финансово-хозяйственной деятельности; информация об операциях с целевыми средствами из бюджета; информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения, формируется и представляется **не позднее 5 рабочих дней после утверждения.**

- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721), Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737), Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) за 2016 год, утвержденные 31.12.2016года, размещены на сайте 19.05.2017 с нарушением установленного срока.

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год, утвержденный директором учреждения и согласованный с наблюдательным советом 25.12.2015, размещен в сети Интернет 30.12.2015, без нарушений установленного срока.

- Информация о государственном (муниципальном) задании на 2016 год, утвержденная Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2015 № 2586, не размещена в сети Интернет.

- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721), Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737), Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) за 2017 год, утвержденные 22.01.2018года, размещены на сайте 09.04.2018 с нарушением установленного срока.

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год, утвержденный директором учреждения от 27.12.2016, размещен в сети Интернет 30.12.2016, без нарушений установленного срока.

- Информация о государственном (муниципальном) задании на 2017 год, утвержденная Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 26.12.2016 № 1505, размещена в сети Интернет 12.04.2018 несвоевременно, с нарушением установленного срока.

- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721), Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737), Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) за 2018 год, утвержденные 21.03.2019года, размещены на сайте 22.03.2019 без нарушений установленного срока.

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год, утвержденный директором учреждения от 25.12.2017, размещен в сети Интернет 29.12.2017, без нарушений установленного срока.

- Информация о государственном (муниципальном) задании на 2018 год, утвержденная Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 28.12.2017 № 1563, размещена в сети Интернет 10.01.2018 своевременно, без нарушений установленного срока.

- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721), Отчет об

исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737), Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) за 2019 год, утвержденные 16.03.2020 года размещены на сайте своевременно 17.03.2020 года, без нарушений установленного срока.

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год, утвержденный директором учреждения от 27.12.2018, размещен в сети Интернет 30.01.2018, без нарушений установленного срока.

- Информация о государственном (муниципальном) задании на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, утвержденная Постановлением администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области от 17.12.2018 № 1404, размещена в сети Интернет 16.01.2020 несвоевременно, то есть с нарушением установленного срока.

Заключительная часть.

Проверкой в МБОУ многопрофильный лицей города Кирово-Чепецка Кировской области установлены следующие нарушения:

1) в нарушение статьи 147 Трудового Кодекса Российской Федерации и пункта 2.2.5.1 Положения по оплате труда, необоснованно установлена компенсационная выплата отдельным работникам учреждения на общую сумму **146 980,33** рублей за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда в размере от 4 до 12%, что повлекло переплату за проверенный период (2016-2017 год):

- заработной платы в сумме 112 888,12 рублей;

- начисления на выплаты по оплате труда в сумме 34 092,21 рублей.

2) в нарушение пункта 2.2.5.5 Положения об оплате труда, неправомерно была установлена выплата за заведование кабинетом в размере - 20 %, вместо 15 % и общая сумма переплаты за период с 01.09.2016 по 31.08.2017 года составила - **1151,66** рублей, в том числе:

- заработной платы - 884,53 рубля;

- налоги с фонда оплаты труда 30,2%- 267,13 рублей.

3) в нарушение пункта 3.2 муниципального задания на 2016 год «Отчет о выполнении муниципального задания» за 6 месяцев и 9 месяцев 2016 года и 1 квартал 2020 года сданы с нарушением срока.

4) Счет 0.500.00.000 «Санкционирование расходов» ведется с нарушением Инструкций № 157н и № 174н. Кроме того, в нарушение пункта 10 Инструкции № 157н и статьи 9 Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в Журнале операций по прочим операциям № 8 и в Журнале операций по санкционированию № 9 за период с 01.06.2016 по 31.12.2019 год содержатся бухгалтерские записи, также операций с обязательствами с отражением корреспонденций по соответствующим счетам санкционирования расходов бюджета, а первичные учетные документы, подтверждающие осуществление этих записей, отсутствуют. В период проверки данные нарушения устранены.

В нарушение подпункта 2.1 пункта 2 Инструкции №174н в 2019 году по счетам 0.105.00.000, 0.201.35.000 и по корреспондирующим с ними счетам 0.401.20.000 в 5 - 17 разрядах номера счета отражаются не нули.

5) в нарушение пункта 11 Инструкции № 157н:

- проверенные и принятые к учету первичные учетные документы за период с 01.06.2016 по 31.12.2017 года систематизируются не в хронологическом порядке;

- в журнале операций № 3 расчеты с подотчетными лицами с июня по август 2016 года отсутствует подпись исполнителя.

6) в нарушение пунктов 28 и 29 Стандарта № 256н, проверенные и принятые к учету первичные учетные документы за период с 01.01.2018 по 31.12.2019 года систематизируются не в хронологическом порядке.

7) в нарушение пункта 3 приложения 8 Учетной политики 2016 - 2018, инвентаризация наличных денежных средств в проверяемый период с 2016 по 2018 год проводилась только 1 раз в год, а не ежеквартально:

- в 2016 году - Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2016;

- в 2017 году - Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2017;

- в 2018 году - Инвентаризационная опись №НД/00000001 от 31.12.2018.

8) в нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 5.4 Контракта № 22/2017 от 20.10.2017, оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленного срока, а именно на 16 банковский день, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

9) в нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.6 Контракта от 15.10.2018 № 158, оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленного срока, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

10) в нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.3 Контракта на выполнение работ от 19.11.2018 № 503 оплата за выполненные работы была произведена с нарушением установленных сроков, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

11) в нарушение части 13.1. статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, пункта 2.3 Контракта от 24.05.2019 № 15/2019 оплата за товар была произведена с нарушением установленных сроков, а именно через 16 рабочих дней, то есть просрок

по оплате составил 1 день. Требование об уплате пени в адрес МБОУ многопрофильный лицей со стороны «Подрядчика» не предъявлялось.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса об административных правонарушениях. Срок привлечения за данные правонарушения истек.

При выборочной проверке операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками в период 2017-2019 годы установлены неоднократные нарушения в части оплаты за выполненные работы, товары и услуги, что создает риски дополнительных расходов бюджетных средств, в случае предъявления подрядчиком пени или штрафных санкций за несвоевременную оплату.

12) в нарушение Инструкции № 52н в Инвентарных карточках учета нефинансовых активов (ф.0504031) в проверяемый период с 2016-2019 год на оборотной стороне не заполняется краткая индивидуальная характеристика объекта (чертеж, проект, модель, тип, марка, заводской (или иной) номер, дата выпуска (изготовления)).

13) в нарушение пункта 92 Инструкции № 157н на библиотечный фонд ежемесячно начислялась амортизация в период на общую сумму 4063,08 рублей, в том числе:

- в 2016 году - 746,28 рублей;
- в 2017 году - 995,04 рублей;
- в 2018 году - 995,04 рублей;
- в 2019 году - 995,04 рублей;
- в 2020 году - 331,68 рублей.

14) в нарушение пункта 38 Инструкции № 157н необоснованно числились на счете 0105000 «Материальные запасы» на общую сумму 7961,34 рубля:

- Журнал «Божий мир», «Красная книга Кировской области», Наглядные пособия и Учебные пособия.

В ходе контрольного мероприятия данное нарушение исправлено, материальные запасы были перенесены в библиотечный фонд на счет 101.38 «Прочие материальные запасы».

15) в нарушение пункта 385 Инструкции №157н в период 2017 и 2019 годов спецодежда на общую сумму 38051,70 рублей не учитывалась на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам), а сразу списывалась на расходы учреждения при выдаче в эксплуатацию.

16) в нарушение пункта 118 Инструкции № 157н приобретенные материальные запасы на сумму 3769,30 рублей следовало отнести на счет 010534000 «Строительные материалы» с указанием номенклатуры.

17) в нарушение пункта 119 Инструкции № 157н в бухгалтерском учете были оприходованы материальные запасы на счет 010534000 «Строительные материалы» без указания номенклатуры.

18) в нарушение пунктов 66 и 333 Инструкции № 157н, не были учтены в период с 2016 - 2019 год на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» на общую сумму 137 675,00 рублей:

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Microsoft Windows», приобретенные по акту № ТК10-1 от 03.10.2016 у ООО «ТПКО» на сумму

5690,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения ПО «Microsoft», приобретенные по акту № ТК5-17 от 25.05.2016 у ООО «ТПКО» на сумму 40170,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения программ для ЭВМ СЗИ НСД Dallas, приобретенные по акту № 861 от 14.07.2016 на сумму 3500,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», приобретенные у ООО «ИТ Компания «Аспект Спб» по акту № 3225 от 21.08.2017 на сумму 32300,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Microsoft DsktpSchool ALNG LicSAPk MVL, приобретенные у ООО «ТПКО» по акту № ТК6-3 от 05.06.2017 года на сумму 43775,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Vip Net Client for Windows 4 по акту на передачу прав № P9/007 от 26.09.19 года на сумму 11090,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», приобретенные у ООО «ТК «Аспект Сети» по акту № 36 от 29.01.2019 на сумму 1150,00 рублей.

19) в нарушение пункта 302 Инструкции № 157н, приобретенные неисключительные права на использование программного обеспечения не учитывались на счете 1.401.50 «Расходы будущих периодов» на общую сумму **137 675,00** рублей, в том числе:

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Microsoft Windows» на сумму 5690,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения ПО «Microsoft», на сумму 40170,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения программ для ЭВМ СЗИ НСД Dallas на сумму 3500,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security», на сумму 32300,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Microsoft DsktpSchool ALNG LicSAPk MVL у ООО «ТПКО» на сумму 43775,00 рублей;

- неисключительные права на использование ПО Vip Net Client for Windows 4 на сумму 11090,00 рублей;

- неисключительные права на использование программного обеспечения «Kaspersky Endpoint Security» на сумму 1150,00 рублей.

20) в нарушение Приказа № 194н Инвентаризационные описи ф.0504087 № 00000002 - № 000000010 от 01.11.2018, № 00000002-№ 000000013 от 01.11.2019 заполнены с нарушением, в графе 8 и 9 не указаны статус объекта учета и целевая функция актива.

21) В нарушение пунктов 2.3 и 2.8 Указаний № 49 в инвентаризационной комиссии членом комиссии является материально-ответственное лицо, а именно заместитель директора по административно-хозяйственной части Козлов А.В.

22) Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721), Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности

(ф.0503737), Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) за 2016 год, 2017 размещены на сайте с нарушением установленного срока.

23) Информация о государственном (муниципальном) задании на 2016, 2017, 2019 год, размещена в сети Интернет с нарушением установленного срока.

Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и финансового контроля департамента финансов администрации города Кирово-Чепецка

Директор
МБОУ многопрофильный лицей

Акт принят на согласование: 04.06.2020
дата подпись расшифровка подписи

Согласование акта проверки проводится в течение пяти дней

Один экземпляр акта с приложениями получил:

Директор
МБОУ многопрофильный лицей

10.06.2020
дата

подпись расшифровка подписи

 М.А. Двойничникова

 Н.Ю. Беляева


_____ Н.Ю.Беляева

 Н.Ю. Беляева